



Tullverkets regelförenklingsarbete

1. Inledning

1.1 Beskrivning av Tullverkets ansvarsområde

I Tullverkets uppdrag från riksdag och regering ingår att kontrollera varuflödet, säkerställa konkurrensneutral handel och bidra till ett säkert samhälle. Uppbörderna av tull och annan skatt som tas ut vid import ska vara korrekta. Kontrollerna av restriktioner avseende import och export av varor ska vara effektiva. Servicen till våra kunder ska vara hög. Tullverket strävar därför efter att identifiera förenklingsåtgärder för företag inom ramen för tullagstiftningen som även ska stå i överensstämmelse med Tullverkets kontrolluppdrag. Tullverket arbetar även kontinuerligt med att förbättra arbetsmetoderna och att säkerställa att företag och allmänhet lätt kan förstå informationen inom ansvarsområdet.

1.2 Mätningar av de administrativa kostnaderna

Av den nollbasvärdering med uppdateringar som utförts på området tull och utrikeshandel (Nuteks rapport R2008:05 samt Tillväxtverkets rapport 0011) framgår att merparten av alla krav på området har sitt ursprung från krav som är direktimplementerad gemenskapslagstiftning. De mest kostsamma kraven är de som hänförs till upprättandet av tulldeklarationer för import eller export av varor.

Nollbasvärderingen av administrativa kostnader för området tull och utrikeshandel påbörjades i juni 2007. Mätningarna avsåg de administrativa kostnader som företagen haft under 2006 med de ändringar i regelverken som trätt i kraft innan den 1 juli 2006. Påföljande år, 2008, genomfördes den första uppdateringen av området och 2009 års uppdatering av nollbasvärderingen slutfördes i maj 2009.

Sammanfattningsvis har de förändringar på området för tull och utrikeshandel, som bedömdes kunna medföra någon form av påverkan på

företagens administrativa kostnader, varit relaterade till nya tjänster. På en övergripande nivå är dock förändringen ytterst marginell och kostnaderna för företagen kan sägas vara oförändrade sedan nollbasen.

Det bör dock beaktas att Tullverket, när nollbasmätningen genomfördes, nyligen hade avslutat ett omfattande arbete med att förenkla rutiner för företagets administration genom möjlighet till elektronisk uppgiftslämning, kvalitetssäkring av rutiner, informationsträffar m.m. Minskningar av företagets administrativa kostnader som detta omfattande arbete ledde till framkommer inte i Tillväxtverkets mätningar.

Mätningarna och Tullverkets pågående utredningar om förenklingsåtgärder bekräftar antagandet att en ökad elektronisk uppgiftslämning minskar företagets administrativa kostnader. Tullagstiftningen innehåller även utrymme för företag att få tillgång till lättnader i fråga om säkerhets- och skyddsrelaterade tullkontroller och/eller förenklningar enligt tullagstiftningen som kan reducera de administrativa kostnaderna. När det gäller deklarering av varor enligt ett tullförfarande är kostnaden beroende av en stor population, många företag berörs och de lämnar ett stort antal tulldeklarationer. Förenklningar i tullagstiftningen som är tillgängliga avseende uppgiftskrav kopplade till dessa tullförfaranden är periodisk exportdeklaration (månadsdeklaration) samt periodisk importdeklaration (veckodeklaration). För närvarande finns närmare 60 stycken identifierade förenklningar för en smidigare tullhantering vid import, export, lagring, aktiv och passiv förädling. De finns beskrivna på Tullverkets webbplats.

Genom informations- och marknadsföringsinsatser från Tullverkets sida och fortsatt satsning på att identifiera förenklningar i tullproceduren för företagen ska företagens intresse för att använda det förenklingsutrymme som finns i lagstiftningen öka vilket sedan leder till minskade administrativa kostnader.

2. Utvecklingen av Tullverkets regelförenklingsarbete under mandatperioden

Regelförenklingsarbete pågår fortlöpande i Tullverket. De faktorer som ligger till grund för vägen till Tullverkets Vision 2012 – att utveckla och stärka samverkan, arbetsmetoder, information och kompetens – är utgångspunkter i arbetet för att nå regeringens 25-procentmål och en märkbar förändring i vardagen för företagen.

Samverkan

Tullverket samverkar med företag och andra myndigheter inom och utom landet.

Samverkansgrupper

– ALFRED, SAMU och SAPO – svenska branschorganisationer och näringslivsrepresentanter medverkar. ALFRED-gruppen arbetar med

strategiska och övergripande policyfrågor. Samverkansgruppen för utvecklingsfrågor (SAMU) och Samverkansgruppen för produktionsfrågor (SAPO) har här viktiga funktioner som referensgrupper för utvecklingsverksamheten avseende processer, lagstiftning och IT-system inför harmonisering av arbetsmetoder och datorisering av tullsystemen inom gemenskapen (Customs Trade System, CTS). De är också forum för näringsliv och andra intressenter att föra fram synpunkter, önskemål och behov avseende de framtida systemlösningarna. Genom samverkan vill Tullverket åstadkomma utveckling av framtida systemlösningar som är smidiga och förankrade hos näringslivet och andra intressenter.

– *Certifierade operatörer i Servicetrappan* – en samverkansgrupp för certifierade operatörer i syfte att fånga upp och ta tillvara synpunkter på tullverksamheten från kvalitetssäkrade operatörer (vilande).

Samverkan med andra myndigheter

– *Tillväxtverket, Arbetsförmedlingen, Skatteverket, Bolagsverket och*

Försäkringskassan - samverkan i informationsinsatsningen ”Starta Företag”

– *Tillväxtverket* – medverkan i mätningar av de administrativa kostnaderna på området tull och utrikeshandel

– *Läkemedelsverket och Rikskriminalpolisen* – avseende legal hantering av narkotikaprekursorer

– *Läkemedelsverket, Rikskriminalpolisen och branschorganisationer inom kemiområdet* – lämna och samla in information om regelverket för och handeln med narkotikaprekursorer

– *Kemikalieinspektionen* – tillståndsfrågor, nya produkter och bestämmelser inom området kemiska produkter m.m.

– *Fiskeriverket* – kontinuerlig samverkan inom området fiskebestämmelser. Samverkan med Fiskeriverket kommer att utökas ytterligare under 2010.

– *Livsmedelsverket och Jordbruksverket* – området klassificering av varor enligt tulltaxan, import- och exportrestriktioner

– *Jordbruksverket, Skatteverket, Livsmedelsverket m.fl.* – samordning av import- och exportkontroller i syfte att minska antalet kontrollbesök hos företag

– *Kustbevakningen och Sjöfartsverket* – kontrollerad och rutinmässig kommunikation gällande fartygsrapportering av inkommande och utgående fartygstrafik

– *Marknadskontrollrådet* – samverkan för att skapa snabba och effektiva beslutsvägar och smidiga rutiner när det gäller produktsäkerhetskontroll

– *Riksantikvarieämbetet, övriga tillståndsmyndigheter och Polisen* – förebyggande åtgärder, legal hantering och brottsbekämpning inom området kulturföremål m.m.

– *Skatteverket och Finansdepartementet* – samverkan i olika lagstiftningsfrågor inom området tullvärde och skatter

– *Kommerskollegium* – möten med näringslivets organisationer och i det internationella arbetet med att belysa tullfrågor (klassificering enligt tulltaxan, import- och exportreglering) inom handelspolitiken

- *Inspektionen för strategiska produkter* - Tullverket har tillsammans med Inspektionen för strategiska produkter deltagit i informationsmöten med företag som exporterar produkter med dubbla användningsområden.

Det internationella arbetet

- *Interna samrådsmöten* – för att ta fram förslag till Sveriges ståndpunkt inför ett internationellt möte eller för att lämna underlag till regeringen. Här understryks vikten av att införandet av regler ska grundas på ett verkligt behov, att regler och procedurer ska vara enkla att tillämpa och att de inte får medföra omotiverat ökade kostnader för näringslivet eller myndigheterna.

Samverkan inom EU

- *Enhetstillstånd till förenklade förfaranden för företag och ombud* (Single authorisation for simplified procedures, *SASP*),

- *Centraliserad klarering* – syftar till att ett företag ska kunna sköta alla sina kontakter med tullmyndigheterna via en punkt inom EU

- *Systembaserade lösningar* – samverkan med tullmyndigheterna i Nederländerna och Storbritannien i ett utvecklingsarbete kring förutsättningarna för att genom systembaserade lösningar minska företagens administrativa börda och skapa möjligheter till förenklingar,

- *Single Window* – samtal inom EU avseende samverkan mellan tullmyndigheter och andra berörda myndigheter så att företagen bara ska behöva lämna uppgifter en gång,

- *Godkänd ekonomisk aktör (AEO)* – Medlemsländerna inom EU har enats om ett gemensamt certifieringsprogram i syfte att effektivisera och harmonisera tullhanteringen samt skapa en ökad säkerhet i varuflödena. Från och med den 1 juli 2009 sker all kommunikation direkt eller via AEO databas.

- *EORI* – Samtliga aktörer inom EU med tullverksamhet ska ha ett unikt identitetsnummer, ett EORI-nummer, som ska användas för all aktivitet inom EU.

- *Ordförandeskapet i EU* – Sverige är under det andra halvåret 2009 ordförande i EU:s ministerråd. För Tullverkets del har det bland annat inneburit deltagande i arbetet inom rådsarbetsgrupperna (Tullsamarbetsgruppen och Tullunionsgruppen), samt att utarbeta underlag inför mötena i arbetsgrupperna.

Övrig internationell samverkan

- *Sverige – Kina* – vid Tullverkets besök hos tullmyndigheten i Kina under hösten 2008 diskuterades hur det svensk-kinesiska tullsamarbetet kan konkretiseras. Kina har visat intresse för svenska lösningar inom bland annat Single Window, godkänd ekonomisk aktör (Authorised Economic Operator, AEO), samverkan med näringslivet och Tullverkets arbete inom World Customs Organization (WCO). Gemensamma arbetsgrupper (s.k joint research groups) ska identifiera de områden som är mest angelägna att samarbeta inom och lämna förslag på konkreta aktiviteter, exempelvis gemensamma seminarier, erfarenhetsutbyte på ett praktiskt plan etc. och ta samarbetet till nästa nivå. Samverkan mellan Tullverket och

tulladministrationen i Kina bidrar till att utveckla kontakterna i Kina för svenskt näringsliv.

– *FN/CEFACT* – samarbete med FN/CEFACT (elektroniska affärer och handelsförenklingar) ska bidra till utveckling och framtagande av internationella standarder för hela logistikkedjan där Tullverket genom WCO bidrar till ordförandeskapet för FN/CEFACT:s specialistgrupp för tullfrågor
– *FN/CEFACT samt FN/UNECE* – inom ramarna för FN/CEFACT samt FN/UNECE, bidrar Tullverket till internationell samverkan främst genom kapacitetsuppbyggnad, avseende Single Window. Tullverket har genomfört besök i Azerbadjan och Uzbekistan samt mottagit besökare från Nya Zeeland.

- *Ömsesidigt erkännande av certifieringssystem*- EU har inlett ett samarbete med andra länder där syftet är att sluta avtal om ömsesidigt erkännande av varandras certifieringssystem. Förhoppningen är att ett avtal med Japan ska vara klart under 2010.

- *"Grense Tjensten"* – Tullverket deltar i en grupp av norska och svenska myndigheter som har till syfte att förenkla gränsöverskridande verksamhet för företag och privatpersoner.

- *ASEM working group on customs matter (ASEM AWC)* – Samarbete mellan EU och Asien för att utveckla vissa kontroll och procedurfrågor som tex handelsförenklingar, harmonisering och förenklingar.

- *Nordiska revisionskonferenser* – Tullverket har återupptagit och vidareutvecklar det nordiska samarbetet inom efterkontrollområdet.

Arbetsmetoderna

Tullverkets arbetsmetoder förbättras och utvecklas fortlöpande för att ge företagen möjlighet att lättare hitta information och vägledning. Bland förbättringarna kan bland annat nämnas införande av *nya e-tjänster* som t ex. att elektroniskt lämna eller hämta uppgifter hänförliga till import- och exportverksamhet. Tullverkets kompetens utvecklas genom ständigt lärande och samarbete med andra framgångsrika organisationer.

Information

Förutom ett basutbud av *informationsträffar* erbjuder Tullverket även ett brett *kursprogram* och *riktade informationsinsatser* inom olika ämnesområden. Ett nytt koncept är *"Öppet hus"*, där Tullverket kostnadsfritt ger både allmän och personlig information. *Tullverkets webbplats* har utvecklats med en tydlig navigering, en förbättrad sökfunktion och Tullguiden, som lotsar besökaren till rätt information. Ett flertal informations- och deklarationstjänster är också tillgängliga dygnet runt. Även ett stort utbud av *skriftligt material* i form av information som medföljer vid tillståndsgivning, broschyrer, faktablad och informationsblad på olika språk förmedlas på olika sätt till näringslivet och genom *Starta Företag*, en myndighetssamverkan som leds av Tillväxtverket, förmedlas råd och information till nybildade företag

Kompetens

Tullverket arbetar fortlöpande med att *utbilda och vidareutveckla* Tullverkets medarbetare för att bibehålla en hög kompetens avseende kunskap om regelverket och regelförenkling. Det sker bland annat genom interna och externa utbildningar.

3. Samråd med näringslivet

3.1 Genomförda samråd

Tullverket har under 2009 genomfört eller planerar att genomföra tre samråd med ALFRED-gruppen, sex samråd med SAMU och fyra samråd med SAPO. Under mötena har branschen fått möjlighet att lämna önskemål om förenklingar.

Tullverket har under 2009, tillsammans med Läke­medelsverket och Polisen, deltagit i två möten med branschorganisationer inom kemiområdet avseende narkotikaprekursorer. Under mötena har branschen fått möjlighet att lämna önskemål om förenklingar.

Tullverket har under 2009 anordnat träffar med järnvägs- respektive sjötransportbranschen för att diskutera förfarandet kring för­anmälan av gods, som började gälla den 1 juli 2009. Under mötena har branscherna fått möjlighet att lämna önskemål om förenklingar.

Tullverket har under 2009, inom ramen för EH utvecklingsverksamhet genomfört flera workshops med tyngdpunkt på import- och exportproceduren.

Tullverket har under 2009 deltagit i Marknadskontrollrådets möten avseende produktsäkerhet (samordnat av SWEDAC). I vartannat av dessa deltar även näringslivet.

Tullverket leder en samarbetsgrupp sedan ett antal år med namnet Kundpanelen. I år har kundundersökningar gjorts om tullvärde och vår webbplats i vilka företag fått möjlighet att lämna förslag på förbättringar.

Tullverket har under 2009 genomfört en kundundersökning för att mäta nöjdheten bland företagskunder. Kundundersökningen 2009 visade att 72 % av kunderna var nöjda med vår verksamhet och vårt bemötande. Kundundersökningen leder till att handlingsplaner med åtgärder mot vår vision 2012, att 80 % av kunderna ska vara nöjda med vår verksamhet och vårt bemötande.

3.2 Inriktningen på förenklingsförslagen från näringslivet

Tullverket har analyserat de förenklingsförslag som lämnats av näringslivet inom ramen för regelförenklingsarbetet inom mandatperioden. Vissa är under utredning hos Tullverket och några är genomförda. Flertalet av förslagen från näringslivet är förslag på förbättringar rörande:

- Svårtolkad lagtext,
- Minskad/ändrad frekvens av deklarationsinlämning
- Missvisande klassificeringar
- Dubbel inlämning av uppgifter
- Elektroniska blanketter och/eller inrapportering
- Myndigheters kommunikation
- Betalning av tullskuld/mervärdeskatt (tullräkning)
- Harmonisering inom EU

3.3 Uppföljning och återkoppling till näringslivet på lämnade förenklingsförslag

Tullverket återkopplar de förenklingsförslag som lämnats från näringslivet som genomförts genom information på Tullverkets webbplats, i nyhetsbrev och riktade informationsinsatser. På förenklingsförslag som kommit in genom samrådsgrupperna strävar Tullverket att återkoppling ska ske genom samrådsgruppen till förslagsställaren.

Svårtolkad lagtext

- Företag vars verksamhet berörs av exportkontroll menar att det är svårt att sätta sig in i exakt vad de är skyldiga att göra och därmed finns en stor osäkerhet i om de verkligen följer alla lagar och regler. Det vore önskvärt med mer samlad information och tydlighet kring vad det är företagen ska göra för att uppfylla krav på exportkontroll.
Tullverkets kommentar: Tullverket har förtydligat informationen kring exportkontrollsystemet, ECS, på Tullverkets webbplats. Informationen har strukturerats och språket har moderniserats.
- Företag anser att nyhetsbladet Tullnytt borde innehålla mer förklaringar av lagtext eftersom det ofta är svårt att läsa och förstå lagstiftningen på egen hand.
Tullverkets kommentar: Tullverket arbetar kontinuerligt med att göra lagtext mer lättillgänglig. Tullverket kommer att arbeta mer för att strukturera informationen och modernisera språket i både TullNytt och på webbplatsen.
- Företag upplever att ett stort problem internt är att tillhandahålla ursprungstyg vid import. Ett stort företag ska ha ett gemensamt intyg och det är oklart vad som gäller för att få detta eftersom reglerna är svårtolkade. Enklare och bättre information på Tullverkets webbplats kring hur förmånsursprung bedöms efterlyses.
Tullverkets kommentar: Tullverket har förbättrat informationen om

frihandelsbestämmelserna och ursprungsintyg på så sätt att dokumenten har fått enhetlig struktur och en gemensam layout.

Minskad/ändrad frekvens

- Företag frågar efter månadsvis deklaration för import (en typ av periodisk deklaration).
Tullverkets kommentar: Förslaget planeras att utredas, se åtgärd 4.2.2.2 Kompletterande tulldeklarationer i periodisk form (månadsdeklarationer) för varor som deklarerats för övergång till fri omsättning – Villkorad förenkling inom ramen för tullagstiftningen.

Missvisande klassificeringar

- Företag vill gärna få bättre stöd med att hitta rätt KN-nummer och tycker att det är svårt och otydligt att hitta informationen i Taric. Hjälpmiddel med bilder skulle underlätta.
Tullverkets kommentar: Taric administreras av EU-kommissionen. Tullverket arbetar kontinuerligt med att göra innehållet i Taric mer lättillgängligt. Bland annat har tjänsten vägledning för tulltaxan utvecklats, se åtgärd 4.1.2.14.

Dubbel inlämning av uppgifter

- Företag tycker att förhandsanmälan av inkommande fartyg är överflödig. Som det ser ut idag rapporterar de liknande uppgifter till både Tullverket och Sjöfartsverket och företagen tycker det vore bra om dessa myndigheter kunde integrera sina system så att båda kommer åt informationen.
Tullverkets kommentar: Tullverket deltar i en förstudie, tillsammans med Sjöfartsverket och Kustbevakningen, som utreder möjligheten att utveckla ett gemensamt fartygsrapporteringsystem, se åtgärd 4.2.1.2.
- Företag inom fartygsnäringen anser att de rapporterar till för många aktörer. Som det är idag rapporterar de till Tullverket, Kustbevakningen, Sjöfartsverket och Göteborgs hamn. Eftersom de tycker att de ofta skickar likadana uppgifter till dessa myndigheter bör det kunna integreras.
Tullverkets kommentar: Tullverket deltar i en förstudie, tillsammans med Sjöfartsverket och Kustbevakningen, som utreder möjligheten att utveckla ett gemensamt fartygsrapporteringsystem, se åtgärd 4.2.1.2.

Elektroniska blanketter och/eller inrapportering

- Företag anser det önskvärt att alla ärenden skulle kunna hanteras elektroniskt
Tullverkets kommentar: Utrednings- liksom utvecklingsarbete kring elektronisk uppgiftslämning pågår inom olika områden. Tullverkets IT resurser måste dock prioritera utvecklingskrav enligt gemenskapsrätten. Som ett led i arbetet med elektronisk ärendehantering införde Tullverket under 2008 möjligheten till

elektronisk hantering av tullräkning, så kallad e-tullräkning.

Utvecklingsarbete pågår kring möjligheten för företag som inte vill eller kan nyttja tjänsten e-tullräkning i SVE-format ska kunna hämta sin tullräkning via Tullverkets webbplats, se åtgärd 4.3.1.4.

- Företag skulle gärna se att ledsagardokument kunde bli digitala.
Tullverkets kommentar: Systemet med elektroniskt ledsagardokument (EMCS) kommer att driftsättas successivt i gemenskapen från april 2010
- Företag frågar efter någon typ av medlemskap på Tullverkets hemsida. Om företaget är medlem skulle t.ex. de uppgifter som finns registrerade hos Tullverket komma upp automatiskt när man går in på sidan. Vidare vore det bra att kunna se tidigare ansökningar samt andra dokument. Sammanfattningsvis borde varje kund kunna se sitt "arkiv" över Internet.
Tullverkets kommentar: Ett projekt inom Tullverket ser över möjligheterna till att utöka den personliga inloggningen som idag finns på Tullverkets webbplats.
- Företag efterlyser en e-tjänst om förfrågan avseende transiteringar i det nya datoriserade transiteringssystemet (NCTS).
Tullverkets kommentar: Förslaget utreds se åtgärd 4.2.2.6 Elektroniskt meddelande i transiteringssystemet (NCTS).
- Företag anser det önskvärt att kunna arkivera ursprungstyg i elektronisk form.
Tullverkets kommentar: Förslaget har för närvarande prioriterats ned till förmån för mera angelägna åtgärder.
- Företag tycker att möjligheterna att begära klarering elektroniskt bör utökas till när normalförfarandet används vid deklarering för aktiv förädling suspensionssystemet, bearbetning under tullkontroll och temporär import.
Tullverkets kommentar: Förslaget kommer tas i beaktning i arbetet med den moderniserade tullkodexen som träder i kraft 2013, se åtgärd 4.3.1.3. Elektroniskt meddelande i tulldatasystemet, begäran om klarering avseende tullförfarandet aktiv förädling suspensionssystemet, bearbetning under tullkontroll och temporär import.
- Företag önskar utveckling av e-tjänst avseende systemet för tulltaxan, TARIC (Visa anti-dumpningstull direkt. Kunna se flera TARIC nummer samtidigt och visa vilka tillstånd som krävs samt länk till myndighet).
Tullverkets kommentar: Förslaget kommer att beaktas i den pågående vidareutvecklingen av systemet för tulltaxan, TARIC, se åtgärd 4.2.1.1.

Myndigheternas kommunikation

- Företag upplever att Tullverket brister i att informera om vilka förfaranden och regler som gäller för företag. Detta innebär en risk för att företagen gör fel vilket kan leda till påföljder i form av böter och liknande.

Tullverkets kommentar: Tullverket arbetar kontinuerligt med informationsverksamhet för företagen och erbjuder kurser och informationstillfällen liksom riktade informationsinsatser och fördjupningskurser inom områden där det ofta blir fel.

- Företag upplever att Tullverkets webbsida inte känns helt uppdaterad vad gäller saker som är på gång. Detta gör att det blir ett måste att gå på Tullverkets informationsträffar för att inte missa något. Dessutom vore det bra med information som inte är alltför komplicerad som ombud kan ha som stöd när de har diskussioner med utlandet eftersom de behöver kunna peka på lagstiftningen och då utgå från en begriplig myndighetstext.

Tullverkets kommentar: Tullverket arbetar kontinuerligt med information på webbplats, i nyhetsbrev TullNytt och TullNytt Special samt på informationsträffar.

Betalning av tullskuld/mervärdesskatt (tullräkning)

- Företag anser att transaktionsbaserade tulldeklarerationer driver administrativa kostnader.

Tullverkets kommentar: Tullverket deltar i det arbete som redan idag görs internationellt för att förenkla hanteringen inom detta område, se avsnitt 5.2 systembaserade lösningar/"Self Assessment".

- Företagen menar att tullräkningen skulle kunna se annorlunda ut. Som den ser ut nu så innehåller den en mängd information som de egentligen inte behöver, och som bara gör att det tar extra tid att gå igenom den. De uppgifter som behövs är tullid, summa samt referensnumret.

Tullverkets kommentar: Tulltaxeringen (beslut om tull och annan skatt) meddelas genom tullräkningen. Varje post i tullräkningen innehåller därför information avseende respektive beslut. Tullverket införde under 2008 tjänsten att få en elektronisk tullräkning. Det ger möjlighet att elektroniskt sortera uppgifterna.

- Kommerskollegium har i en skrivelse ställt till Skatteverket och Tullverket betonat att situationen är otillfredsställande vad gäller varor som importerats för reparation. Detta på grund av att aktiv förädling, för tullfria varor, inte kan tillämpas för ej certifierade företag och att skattefrihet fr.o.m. den 1 januari 2008 inte längre kan medges när varor återimporteras för reparation.

Tullverkets kommentar: Frågan utreds nu av Skatteverket och Tullverket.

- Svenskt Näringsliv och Volvo AB har i en skrivelse ställt till Finansdepartementet och Näringsdepartementet betonat att situationen är otillfredsställande vad gäller att mervärdesskatten är införselbaserad vid import. I skrivelsen föreslås att det istället införs förvärvsmoms, s.k. omvänd skattskyldighet. Det innebär köparen själv redovisar såväl utgående som ingående moms avseende importen i sin skattedeclaration.

Tullverkets kommentar: Tullverket utreder en möjlig lösning på den likviditetsproblematik som ligger bakom förslaget.

Generella förenklingsförslag

- Företag anser att EU:s lagstiftning tolkas olika i medlemsstaterna vilket gör att de efterlyser ökat samarbete och lika tolkning mellan länder, med andra ord bättre harmonisering.
Tullverkets kommentar: Tullverket arbetar kontinuerligt, genom deltagande på möten mellan medlemsstaterna, i syfte att harmonisera tolkningar och åsikter i tullfrågor.

Tidskrävande moment

- Företag efterlyser kortare handläggningstider hos Tullverket generellt.
Tullverkets kommentar: Tullverket arbetar kontinuerligt med att förkorta denna tid genom att förbättra handläggningsrutinerna.

Myndigheternas kompetens

- Företag anser att Tullverket inte agerar konsekvent, då olika personer ger besked på samma fråga. Det är också svårt att bli hänvisad till rätt person med en specifik fråga.
Tullverkets kommentar: Tullverket har en intern arbetsmodell för intern kommunikation, uppdatering och lättillgänglighet av skriftligt material och använder en informationsbank för standardsvar för att säkerställa enhetlighet och korrekthet. Tullverket har även skapat en tydlig ingång för frågor till Tullverket genom att informationskanalerna via telefon nås genom samma telefonnummer.

4. Redovisning av åtgärder

4.1 Nya åtgärder som tillkommit sedan handlingsplanen 2008/09

4.1.1 Åtgärder som minskar de administrativa kostnaderna

Inga nya åtgärder har tillkommit.

4.1.2 Övriga åtgärder som innebär en förändring i företagens vardag

1.

Rubrik: Undantag från stämpling av genomgående frakthandling vid export.

Syfte: Underlätta för de företag som exporterar gods på genomgående frakthandling från hamnar eller flygplatser där det saknas tullklareringsexpeditioner.

Beskrivning: Utreda i vilka fall gemenskapsrättsliga regler rörande undantag från stämpling av genomgående frakthandling kan tillämpas.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Sparar tid och transportkostnader för företagen.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Enklare rutiner för företagen .Minskade transporter bidrar till en bättre miljö.

Tidsplan: Genomfört 2009.

2.

Rubrik: Förenklad hantering vid uppläggning av varor på tullager.

Syfte: Underlätta för företag så att gränskontroll kan ske vid eget lager och inte vid gränskontrollstation.

Beskrivning: Utredda om det finns möjlighet att medge undantag för varor som omfattas av restriktioner och där det krävs ett medgivande från annan myndighet att varorna får förvaras på tullager. Förenklingen blir tillgänglig för företag som är certifierade och har tillstånd till lokalt klareringsförfarande.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Sparar både tid och pengar då företaget slipper att för varje sändning begära ett medgivande från restriktionsmyndighet.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Enklare rutiner och bättre möjlighet att planera transporter.

Tidsplan: Utredds 2009-2010.

3.

Rubrik: Undantag från att visa upp varupostlista i pappersformat vid direkt export.

Syfte: Underlätta för företag som exporterar varor direkt från Sverige och där varupostlista förekommer.

Beskrivning: Utredda om bestämmelserna för direkt export kan tolkas så att undantag från att uppvisa varupostlista kan medges. Förslaget gäller exporter där varupostlistor förekommer och där pappersmängden kan bli omfattande om listan omfattar många varuposter.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Sparar tid och pengar då stora pappersutskrifter kan undvikas.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Enklare arbetsmoment och snabbare hantering.

Tidsplan: Planeras att utredas 2010.

4.

Rubrik: Vägledning för tillstånd till förenklade förfaranden.

Syfte: Underlätta för företag att ta reda på vilka villkor som måste vara uppfyllda för att få tillstånd till förenklade förfaranden.

Beskrivning: Ta fram en vägledning för tillstånd till förenklade förfaranden som företag använder som arbetsverktyg för att dokumentera sina tullrutiner.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Bättre kompetens hos företaget minskar fel vid uppgiftslämnandet. Förbättrad service och tillgänglighet då informationen är lättillgänglig dygnet runt.

Tidsplan: Genomfört 2009.

5.

Rubrik: Uppdatera och förbättra tullvärdehandledningen.

Syfte: Att ge företag tillgång till förbättrad information om vilka uppgifter som ska ligga till grund för tullvärdet.

Beskrivning: Tullvärdehandledningen på webbplatsen uppdateras och förbättras.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Bättre kompetens hos företaget minskar fel vid uppgiftslämnandet. Förbättrad service och tillgänglighet då informationen är lättillgänglig dygnet runt.

Tidsplan: Genomfört 2009.

6.

Rubrik: E-learning/distansutbildning tullvärde.

Syfte: Ge företag möjlighet att få distansutbildning i tullfrågor.

Beskrivning: Utredda möjligheten att kunna erbjuda distansutbildning avseende tullvärde.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Bättre kompetens hos företaget minskar fel vid uppgiftslämnandet. Förbättrad service och tillgänglighet då informationen är lättillgänglig dygnet runt.

Tidsplan: Utredds 2009-2010.

7.

Rubrik: Tulldeklarationsguide.

Syfte: Att ge företag tillgång till förbättrad information om vilka uppgifter som ska ligga till grund för deklarationen.

Beskrivning: Ta fram en guide som visar de olika stegen från det varan beställs tills deklarationen är inlämnad och klar.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Bättre kompetens hos företaget minskar fel vid uppgiftslämnandet. Förbättrad service och tillgänglighet då informationen är lättillgänglig dygnet runt.

Tidsplan: Genomfört 2009.

8.

Rubrik: E-learning/distansutbildning klassificering.

Syfte: Ge företag möjlighet att få distansutbildning i tullfrågor.

Beskrivning: Utredda möjligheten att kunna erbjuda företag distansutbildning avseende klassificering.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Bättre kompetens hos företaget minskar fel vid uppgiftslämnandet. Förbättrad service och tillgänglighet då informationen är lättillgänglig dygnet runt.

Tidsplan: Utredning planeras under 2010.

9.

Rubrik: Prenumerationstjänst på förändringar på HS-nivå.

Syfte: Underlätta information om förändringar på HS-nivå för företagen.

Beskrivning: Utredda möjligheten att i samarbete med TARIC ta fram en prenumerationstjänst där företagen kan prenumerera på förändringar på HS-nivå.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Bättre kompetens hos företaget minskar fel vid uppgiftslämnandet.

Tidsplan: Utredning planeras under 2010.

10.

Rubrik: Vidareutveckla tjänsten "Fråga tullid".

Syfte: Underlätta för företag att hitta information om sin tullrelaterade verksamhet.

Beskrivning: Vidareutveckla tjänsten Fråga tullid med flera funktioner

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Snabbare och effektivare hantering för företagen. Förbättrad service och tillgänglighet då informationen är lättillgänglig dygnet runt.

Tidsplan: Genomfört 2009.

11.

Rubrik: Införande av chattfunktion.

Syfte: Underlätta för företag att få vägledning och information i samband med distansutbildning.

Beskrivning: Utredda möjligheten att utveckla en chattfunktion som ska användas till exempel vid distansutbildningar.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Bättre kompetens hos företaget minskar fel vid uppgiftslämnandet.

Tidsplan: Utredds under 2009.

12.

Rubrik: Vidareutveckla Taric söksystem.

Syfte: Underlätta för företag att hitta rätt information.

Beskrivning: Utredda möjligheten att vidareutveckla och förbättra Taric söksystem.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Bättre kompetens hos företaget minskar fel vid uppgiftslämnandet. Förbättrad service och tillgänglighet då informationen är lättillgänglig dygnet runt.

Tidsplan: Utredds 2009-2010.

13.

Rubrik: Betala på nätet.

Syfte: Förenkla för TID-kunder att göra inbetalningar till Tullverket.

Beskrivning: Utredda möjligheten att utveckla en tjänst som ger företag möjlighet att betala till Tullverket via Tullverkets webbplats, istället för att uppsöka en tullklareringsexpedition. Tjänsten avser TID-kunder.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Snabbare och effektivare hantering. Förbättrad service och tillgänglighet.

Tidsplan: Utredds 2009-2010.

14.

Rubrik: Vägledning för tulltaxan.

Syfte: Underlätta för företag att hitta rätt information.

Beskrivning: Vidareutveckla tjänsten vägledning för tulltaxan med flera varor .

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Bättre kompetens hos företaget minskar fel vid uppgiftslämnandet. Förbättrad service och tillgänglighet då informationen är lättillgänglig dygnet runt.

Tidsplan: Genomfört 2009.

15.

Rubrik: Kvota – tjänst för att söka information om kvoter.

Syfte: Underlätta för företag att hitta rätt information.

Beskrivning: Kvotaapplikationen ska finnas tillgänglig för företag på Tullverkets webbplats.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Förbättrad service och tillgänglighet då informationen är lättillgänglig dygnet runt.

Tidsplan: Genomfört 2009.

16.

Rubrik: Riktad information till näringslivet om elektronisk omprövning.

Syfte: Informera företag som lämnar en stor mängd omprövningar på blankett om möjligheten till elektronisk omprövning.

Beskrivning: Företag som har en stor mängd omprövningar på blankett kartläggs och informeras om möjligheten till elektronisk omprövning.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: En effektivare tullhantering för företag.

Tidsplan: Genomfört 2009.

4.2 Åtgärder som pågår eller planeras att genomföras efter 2010

För att möta kraven från den harmonisering av arbetsmetoder och den datorisering av tullsystemen som pågår inom Europeiska Unionen (EU) arbetar Tullverket med att utveckla processer, lagstiftning och IT-system. Arbetet sker inom ramen för Custom Trade System (CTS). Även om det

huvudsakliga syftet med utvecklingsarbetet inom ramen för CTS är att tillgodose kraven från EU arbetar Tullverket för att åstadkomma en hög servicenivå och förenklningar för det svenska näringslivet. Arbetet är omfattande och kan endast fullföljas i den omfattning som regeringen tilldelar Tullverket särskilda medel. I skrivelse till Finansdepartementet den 9 februari 2009 lämnade Tullverket årsrapporten avseende CTS. Fullföljandet av de åtgärder i anslutning till CTS som beskrivs nedan är beroende av dessa förutsättningar.

4.2.1 Åtgärder som minskar de administrativa kostnaderna

1.

Rubrik: Customs Trade System (CTS) – övergripande.

Syfte: Att i den mån erforderliga resurser tilldelas Tullverket för fortsatt genomförande av att utveckla processer, lagstiftning och IT-system inför kommande harmonisering av arbetsmetoder och datorisering av tullsystemen inom gemenskapen. Tullverket ska ha effektiva arbetsflöden samt ett serviceutbud som underlättar tullhanteringen såväl internt som externt för företagen.

Beskrivning: Omfattningen av CTS innebär utveckling inom flera olika områden inom tullverksamheten.

- Avsnittet gränspassage omfattar bland annat följande förändringsområden: föranmälan, ankomst av transportmedel och presentation av gods, lagerhantering, fartygsklarering, Gateway Sweden (mobil lösning för förenklad gränspassage), utförelsebekräftelse, exportbidragsfrågor
- Vidareutveckling av systemet för tulltaxan, TARIC, genomförs inom TARIC3.
- Punktskattekontroll utreds inom EMCS (punktskattekontrollsystemet).
- Vidare arbete kopplat till gränspassage omfattar bland annat nytt automatiserat import- respektive exportsystem, inklusive centraliserad klarering och förenklningar. Förändringarna utreds inom AIS (Automated Import System, EU:s nya importsystem) respektive AES (Automated Export System, EU:s nya exportsystem).

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskade kostnader på grund av snabbare kommunikation med myndigheten och smidigare gränspassage i samband med import och export av varor.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Enklare, tydligare riktlinjer, enhetlighet vad gäller krav och kriterier. Risken för olika behandling av tullärenden inom gemenskapen minskar.

Tidsplan: Arbetet inom ramen för CTS pågår och sträcker sig minst fram till år 2013.

2.

Rubrik: Fartygsklarering – elektroniskt rapporteringssystem, samverkan mellan Tullverket, Sjöfartsverket och Kustbevakningen.

Syfte: Att utreda möjligheten att införa ett elektroniskt system för rapportering av fartyg.

Beskrivning: Tullverket, Sjöfartsverket och Kustbevakningen samverkar genom att utreda möjligheten att utveckla ett system för att kunna hantera

information som man ska få tillgång till i ett gemensamt fartygsrapporteringssystem.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:

Kostnadsminskning 7 872 000 kronor, 48 %.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Enklare och snabbare handläggning av klarering av fartyg.

Tidsplan: Tullverket deltar i en förstudie, tillsammans med Sjöfartsverket och Kustbevakningen, som utreder möjligheten att utveckla ett gemensamt fartygsrapporteringssystem.

3.

Rubrik: Förenklad uppläggning på tillfälligt lager (åtgärd inom ramen för CTS).

Syfte: Att i den mån erforderliga resurser tilldelas Tullverket för fortsatt genomförande av arbetet med att skapa möjlighet till elektronisk anmälan av mottagna varor på tillfälligt lager (journalföring) och en datoriserad lagerbokföring som tillgodoser Tullverkets kontrollkrav.

Beskrivning: Ett elektroniskt verktyg skapas så att sändningar som det tillfälliga lagret tagit emot anmäls till Tullverket samtidigt som varorna bokförs i företagets lagersystem. Verktöget ska utnyttja de unika referensnummer som lagret använder för respektive fraktsätt. Det lagerbokföringssystem som företaget använder för eget bruk ska kunna användas för rapportering till Tullverket samtidigt som varorna bokförs i lagersystemet.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:

Kostnadsminskning 960 000 kronor, besparing 100 %.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: –

Tidsplan: Arbetet inom ramen för CTS pågår och sträcker sig minst fram till år 2013, jfr p. 1.

4.

Rubrik: Elektroniskt flöde i tillståndprocessen (åtgärd inom ramen för CTS).

Syfte: Att i den mån erforderliga resurser tilldelas Tullverket för fortsatt genomförande av arbetet med att skapa en effektiv hantering av tillstånd hos såväl företag som myndigheten.

Beskrivning: Företagen kan ansöka om tillstånd elektroniskt. Åtgärder hos Tullverket och kommunikationen mellan sökanden och Tullverket sker elektroniskt. Inom e-tjänsten ska erbjudas ett antal serviceinriktade åtgärder med anknytning till tillståndshantering hos företagen.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:

Kostnadsminskning 116 000 kronor.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Snabbare kommunikation med myndigheten. Det blir enklare att ansöka om tillstånd, särskilt när flera tillstånd söks samtidigt.

Tidsplan: Arbetet inom ramen för CTS pågår och sträcker sig minst fram till år 2013, jfr p. 1

5.

Rubrik: Immaterialrätt – införande av elektroniska ansökningar om ingripande mot intrång.

Syfte: Att förkorta handläggningstiden för ansökningar om ingripande mot sändningar vid misstanke om immaterialrättsintrång.

Beskrivning: Ansökan om ingripande enligt artikel 5.3 i rådets förordning (EG) nr 1383/2003 ska kunna lämnas elektroniskt.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:

Kostnadsminskning 28 000 kronor.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Snabbare och säkrare handläggning av ansökningarna. Ingripanden mot intrång kan ske snabbare.

Tidsplan: Kommissionen planerar att driftsätta systemet den 1 januari 2012.

4.2.2 Övriga åtgärder som innebär en förändring i företagens vardag

1.

Rubrik: Tulldeklarationer avseende handeln med Åland – Villkorad förenkling inom ramen för tullagstiftningen.

Syfte: Att förenkla deklarerings av varor som införs från eller utförs till Åland.

Beskrivning: Handeln med Åland ska kunna deklarerars periodiskt.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskade kostnader för att lämna in blanketter. Viss grunddata för beräkning kostnadsminskning saknas. Förenklingen blir tillgänglig för det kvalitetssäkrade varuflödet vilket uppskattas uppgå till 60 % av det totala varuflödet.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Ett smidigare förfarande företag som inför varor från eller utför varor till Åland. Berör i stor utsträckning små och medelstora företag.

Tidsplan: Förslaget är beroende av åtgärd 4.3.1.1 Tulldeklarering av varor som införs från eller utförs till Åland.

2.

Rubrik: Kompletterande tulldeklarationer i periodisk form (månadsdeklarationer) för varor som deklarerars för övergång till fri omsättning – Villkorad förenkling inom ramen för tullagstiftningen.

Syfte: Att förenkla företagens arbete med tulldeklarationer och ge dem en möjlighet att lämna systembaserade deklarerationer.

Beskrivning: Utredda om periodisk deklareration som avser import kan omfatta längre period än vad som gäller för närvarande, dvs. längre än en vecka.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskade kostnader genom färre redovisningstillfällen. Förenklingen blir tillgänglig för det kvalitetssäkrade varuflödet vilket uppskattas uppgå till 60 % av det totala varuflödet.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: –

Tidsplan: En rapport som beskriver förändringen är genomförd. En djupare analys av stöd för att kunna kontrollera och följa upp förändringen planeras med start 2010 tillsammans med periodisk redovisning aktiv förädling suspensionssystemet.

3.

Rubrik: Uppbörd av mervärdesskatt – Villkorad förenkling inom ramen för tullagstiftningen.

Syfte: Förenkla betalning av mervärdesskatt vid import för kvalitetssäkrade företag.

Beskrivning: Utredda om certifierade företag inom Servicetrappan kan få tullräkning tidigare och att betalning kan sammanfalla med företagets momsredovisningsperiod.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskade kostnader genom färre redovisningstillfällen. Förenklingen blir tillgänglig för det kvalitetssäkrade varuflödet vilket uppskattas uppgå till 60 % av det totala varuflödet.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Enklare betalningsrutiner för certifierade företag inom Servicetrappan.

Tidsplan: En rapport som beskriver förändringen är genomförd. En förstudie för utveckling av tidigare utfärdad tullräkning planeras med start innan årsskiftet 2009/2010.

4.

Rubrik: Periodisk redovisning aktiv förädling suspensionssystemet – Villkorad förenkling inom ramen för tullagstiftningen.

Syfte: Förenkla företagets hantering av redovisning av varor som hanterats enligt tullförfarandet aktiv förädling suspensionssystemet.

Beskrivning: Utredda om certifierade företag inom Servicetrappan kan få redovisa månadsvis för en bearbetningsperiod på sex månader.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskade kostnader genom färre redovisningstillfällen. Förenklingen blir tillgänglig för det kvalitetssäkrade varuflödet vilket uppskattas uppgå till 60 % av det totala varuflödet.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Enklare hantering för certifierade företag inom Servicetrappan.

Tidsplan: En rapport som beskriver förändringen är genomförd. En djupare analys av stöd för att kunna kontrollera och följa upp förändringen planeras med start 2010 tillsammans med kompletterande tulldeklarationer i periodisk form (månadsdeklarationer) för varor som deklarerats för övergång till fri omsättning.

5.

Rubrik: Elektroniska veterinärintyg och sundhetscertifikat, samverkan mellan Tullverket och Jordbruksverket m.fl. – Villkorad förenkling inom ramen för tullagstiftningen.

Syfte: Företag som lämnar tulldeklarationerna elektroniskt och som importerar varor som är underkastade restriktioner vid import

(”restriktionsvaror”) där villkoret är att intyget/certifikatet ska uppvisas för Tullverket i original, ska inte behöva uppsöka en tullklareringsexpedition för att visa upp intyget /certifikatet.

Beskrivning: Att skapa en elektronisk lösning för att visa upp veterinärintyg och sundhetscertifikat för Tullverket när restriktionsvaror importerats.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskade kostnader för att lämna in veterinärintyg och sundhetscertifikat när restriktionsvaror importerats. Kostnadsminskningen kan inte beräknas för närvarande. Förenklingen blir tillgänglig för det kvalitetssäkrade varuflödet vilket uppskattas uppgå till 60 % av det totala varuflödet.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: –

Tidsplan: Utredning planeras med start under 2010.

6.

Rubrik: Elektroniskt meddelande i transiteringssystemet (NCTS).

Syfte: Underlätta kontakten mellan huvudansvariga/företagen och Tullverket vad gäller transitären den som inte har avslutats i NCTS inom föreskriven tid.

Beskrivning: Att inom ramen för samarbetet inom gemenskapen skapa ett elektroniskt meddelande gällande kommunikation mellan Tullverket och huvudansvariga för transitären den.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: –

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Enklare och snabbare hantering av efterlysningar underlättar och medför minskade kostnader för såväl företag som myndigheterna.

Tidsplan: Utredning med analys och förslag har prioriterats ned till förmån för mer angelägna åtgärder.

7.

Rubrik: Kontroll av garantibelopp i säkerhetssystem för transitering (GMS) – utveckling av e-tjänst.

Syfte: Underlätta för företagen att själva kunna kontrollera om tillräckligt säkerhetsbelopp finns i redan ställd säkerhet.

Beskrivning: Skapa en e-tjänst som innebär att företag själva kan kontrollera om deras ställda säkerheter är tillräckliga för att deklarerar varor för transitering.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:

Kostnadsminskning kan inte beräknas.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Istället för att företaget får uppgiften på telefon kan de själva enklare kontrollera garantisumman på elektronisk väg. Minskar risken för att en transport blir stående för att säkerhetsutrymme saknas.

Tidsplan: Utredning med analys och förslag har prioriterats ned till förmån för mera angelägna åtgärder.

8.

Rubrik: Bagage på inkommande flyg från EU och tredje land.

Syfte: Resenärer, flygbolag m.fl. ska få en enklare hantering av incheckat bagage.

Beskrivning: Kontroll av incheckat bagage ska kunna genomföras på den internationella gemenskapsflygplats som är den sista före ankomstorten. Försök genomfördes på prov vid flygplatserna i Östersund respektive Luleå.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Bättre fungerande inre marknad. Utökad samarbete mellan Tullverket, flygbolag m.fl. innebär en smidigare gränspassage vid affärsresor och ger vinster i tid för resenären och företaget.

Tidsplan: Tullverket har under 2008 ändrat i föreskrifter och allmänna råd för att göra det möjligt med direktincheckning. Under 2009 tillämpas direktincheckning som ett första steg av SAS. I slutet av 2009 kommer även Finnair tillämpa direktincheckning. Luftfartsverket beslutar i början av 2010 om att göra en infrastrukturinvestering som i så fall kommer att genomföras i steg 2 .

4.3 Åtgärder som genomförs 2010 eller som pågår eller planeras att genomföras under 2010

4.3.1 Åtgärder som minskar de administrativa kostnaderna

1.

Rubrik: Tulldeklarering av varor som införs från eller utförs till Åland.

Syfte: Att förenkla deklarering av varor som införs från eller utförs till Åland.

Beskrivning: Utreda om muntliga deklARATIONER ska kunna lämnas för varusändningar från Åland för de fall sändningen är högst 9 000 kr.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:

Kostnadsminskning 1 700 000 kronor.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Ett smidigare förfarande företag som inför varor från eller utför varor till Åland. Berör i stor utsträckning små och medelstora företag.

Tidsplan: Utredds 2009-2010.

2.

Rubrik: Förenklad tulldeklarering – mellanstatliga enhetstillstånd SASP.

Syfte: Att skapa regler i tullagstiftningen som ger företagen möjlighet att centralisera all sin tullhantering till ett land oberoende av var varan har förts in och var den ska brukas i EU eller var den ska exporteras från EU.

Beskrivning: Arbete i EG-kommissionens tullkodexkommitté med utkasten till de nya reglerna om mellanstatliga enhetstillstånd för tulldeklarering och med administrativa arrangemang för samarbetet mellan medlemsstaterna i EU avseende tillämpningen av reglerna, se även avsnitt 5.2.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Regler om mellanstatliga enhetstillstånd medför att företagen kan lämna deklARATIONER

avseende import av varor till gemenskapen till tullmyndigheten i ett land.
 Kostnaderna för tulldeklareringen minskar.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: –

Tidsplan: Nya gemenskapbestämmelser om enhetsstillståndet började gälla 1 januari 2009. Ändring i tullagen planeras träda i kraft den 1 april 2010.

3.

Rubrik: Elektroniskt meddelande i tulldatasystemet, begäran om klarering avseende tullförfarandena aktiv förädling suspensionssystemet, bearbetning under tullkontroll och temporär import.

Syfte: Att utöka möjligheterna till elektronisk uppgiftslämning i vissa fall.

Beskrivning: Att utreda om nuvarande tulldatasystem TDS kan justeras så att det blir möjligt att begära klarering elektroniskt när normalförfarandet används vid deklarering för aktiv förädling suspensionssystemet, bearbetning under tullkontroll och temporär import.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskar kostnaderna för uppgiftslämning enligt normalförfarandet för tullförfarandena aktiv förädling suspensionssystemet, bearbetning under tullkontroll och temporär import genom att begäran om klarering av ärendet kan lämnas elektroniskt.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Tidsplan: Förslaget kommer tas i beaktning i arbetet med den moderniserade tullkodexen som träder i kraft 2013.

4

Rubrik: Företagen ska ges möjlighet att hämta tullräkningen elektroniskt på Tullverkets webbplats.

Syfte: Att förenkla för de företag som inte kan använda sig av tjänsten med en elektronisk tullräkning i SVE-format.

Beskrivning: Utreda möjligheten för företag, som inte vill eller kan nyttja tjänsten med en elektronisk tullräkning i SVE-format, att kunna ha hämta sin tullräkning via Tullverkets webbplats.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:

Arkivutrymme och kostnader för arkivering sparas.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Förbättringen innebär ett minskat utskick av tullräkningar på papper, vilket minskar pappershanteringen hos företaget. Företaget får tullräkningen samma dag den ställs ut. Den kan avbokas i det egna systemet och läggas för betalningsbevakning utan föregående inskanning.

Tidsplan: Utredds 2009-2010.

4.3.2 Övriga åtgärder som innebär en förändring i företagets vardag

1.

Rubrik: Föransökan för krigsmateriel och produkter med dubbla användningsområden (KM/PDA).

Syfte: Att utreda om föransökan för KM/PDA inte längre ska utgöra grunden för kontroll av KM/PDA och därmed kan tas bort.

Beskrivning: Tullverket utreder om det kvarstår ett behov av föransmälan enligt förordningen (1992:1303) om krigsmateriel och förordningen (2000:1217) om kontroll av produkter med dubbla användningsområden.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskade kostnader för att föransmäla KM/PDA. Kostnadsminskningen kan inte beräknas.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Tidsplan: Utredds under 2010.

2.

Rubrik: Elektronisk utlämningsedel i vissa fall.

Syfte: Underlätta för företag som saknar elektronisk uppkoppling till tulldatasystemet att få utlämningsedel.

Beskrivning: Utredda och skapa regler och rutiner för att företag som saknar uppkoppling till tulldatasystemet ska kunna hämta en utlämningsedel via personlig inloggning på Tullverkets webbplats eller att en lagerhavare ska kunna ta emot utlämningsedel för annans räkning.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskade kostnader på grund av snabbare kommunikation med myndigheten kan inte beräknas då information om hur många som kan ha användning för tjänsten saknas.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Vissa mindre företag som är lagerhavare kan enklare få tillgång till tjänsten elektronisk utlämningsedel även om företaget inte har en egen uppkoppling mot tulldatasystemet.

Tidsplan: Utredning med analys och förslag uppskattas vara genomförd till årsskiftet 2009/2010.

3.

Rubrik: Valideringar i tulldatasystemet.

Syfte: Att ge tidiga och tydliga signaler till uppgiftslämnarna om brister i uppgiftslämningen.

Beskrivning: Att identifiera och införa lämpliga valideringar i tulldatasystemet så att uppenbart felaktiga eller ofullständiga tulldeklarationer inte tas emot av systemet utan avvisas. Att skapa svarsmeddelanden som talar om för uppgiftslämnaren om vilka felaktigheter/brister som finns i deklarationen och som är anledningen till att systemet avvisar deklarationen.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Mindre kostnader hos företagen för att i efterhand utreda felaktigheter i tulldeklarering.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Mindre efterarbete med felaktiga ärenden. Förhoppningsvis färre tilläggsdebiteringar genom att företagen tidigt blir upplysta om brister i uppgiftslämningen.

Tidsplan: Pågår kontinuerligt under 2010.

4.

Rubrik: Förenklad hantering vid uppläggning av varor på tullager, se åtgärd 4.1.2.2

5.

Rubrik: Undantag från att visa upp varupostlista i pappersformat vid direkt export, se åtgärd 4.1.2.3

6.

Rubrik: Prenumerationstjänst på förändringar på HS-nivå, se åtgärd 4.1.2.9

7.

Rubrik: E-learning/distansutbildning tullvärde, se åtgärd 4.1.2.6

8.

Rubrik: E-learning/distansutbildning klassificering, se åtgärd 4.1.2.8

9.

Rubrik: Vidareutveckla Taric söksystem, se åtgärd 4.1.2.12

10.

Rubrik: Betala på nätet, se åtgärd 4.1.2.13

4.4 Åtgärder som genomförts fram till och med 2009

Tullverket har under mandatperioden 2006-2009 arbetat fortlöpande med regelförenklningar för företag. En del tidigare redovisade åtgärder inom mandatperioden har prioriterats ner för mer angelägna åtgärder, andra har blivit utredda men av olika skäl inte varit möjliga att genomföra eller har blivit delar av andra åtgärder. Arbetet med dessa åtgärder kommer inte att redovisas eftersom det inte har lett till att minska företagens administrativa börda eller innebär en förändring i företagets vardag.

4.4.1 Åtgärder som minskar de administrativa kostnaderna

1.

Rubrik: Rapportering av avslutade TIR-carneter.

Syfte: Rapportera om avslutad TIR-carnet, med eller utan förbehåll, direkt till International Road Transport Union (IRU).

Beskrivning: Att med hjälp av en särskild programvara kunna skicka uppgifter om avslutade TIR-carneter direkt till IRU. Programvaran ska godkännas av Tullverket för att kunna användas.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:

Kostnadsminskning 45 000 kronor.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Uppgifter om avslutade TIR-carneter skickas elektroniskt direkt till IRU (istället för till Sveriges Åkeriföretag) två gånger per dag. Avrapporteringen

har därmed effektiviserats avsevärt. Förfrågningar från IRU rörande inskickade uppgifter skickas elektroniskt direkt till Tullverket.

Tidsplan: Genomfört 2008.

4.4.2 Övriga åtgärder som innebär en förändring i företagens vardag

1.

Rubrik: Ändring av begravningsförordningen.

Syfte: Anpassa begravningsförordningen (1990:1147) till gällande tullagstiftning och Tullverkets nuvarande organisation.

Beskrivning: Tullverket har i skrivelse 2006-07-05, dnr TV2-2006-653) till Regeringskansliet (Kulturdepartementet) föreslagit att begravningsförordningen ändras så att skyldigheten vid utförelse av stoft och aska att lämna passersedel eller utdrag ur kremationsjournal till Tullverket samt att Tullverkets skyldighet att bekräfta utförelse till Skatteverket, tas bort.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:

Kostnadsminskningen kan inte beräknas. Minskade kostnader för att lämna in uppgifter.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Skyldighet att bekräfta utförelsen läggs på den transportör företaget anlitar. Minskade kostnader för exportören som inte behöver söka upp Tullverket i samband med utförelsen.

Tidsplan: Genomfört 2009.

2.

Rubrik: Internationellt samarbete avseende tredjelandshandeln.

- HS-kommittén inom World Customs Organization (WCO).

- Tullkodexkommittén inom EU (EG-kommissionen).

- Narkotikaprekursorkommittén inom EU (EG-kommissionen).

Syfte: Tolka, uppdatera och förenkla det gemensamma regelverket samt att verka för att tulladministrationerna blir effektivare.

Beskrivning: Deltagande i kommittémöten, analys av och kommentarer på förslag som diskuteras inom kommittéerna för att få företagsorienterade lösningar. Språkgranskning av svenska textversioner av förslag till regler.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Väntetider för att få beslut från myndigheten blir kortare, enklare för företagen att klassificera sina varor enligt tulltaxan och i övrigt att tillämpa reglerna.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: När reglerna blir enkla och moderna kan företagen lättare förstå och tillämpa dem. Bidrar till ökad kompetens hos företagens personal och konkurrensneutralitet.

Tidsplan: Pågår kontinuerligt/genomfört 2009.

3.

Rubrik: Samverkan mellan myndigheter.

Syfte: Att företaget ska kunna få svar på sin fråga i ett sammanhang även när den berör flera myndigheters verksamhetsområden.

Beskrivning: Arbete (studiebesök och inbjudningar till studiebesök hos Tullverket) med att utveckla ett nära samarbete med andra myndigheters informationservice pågår. Hittills har Tullverket besökt Vägverket, Kronofogdemyndigheten, Jordbruksverket och Skattemyndigheten.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Företaget har bättre möjligheter att direkt hänvisas till rätt myndighet i varje fråga och får snabbare svar på sina frågor.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Företaget får en bättre bild av sin frågeställning och myndigheten guidar företaget till rätt myndighet. Myndigheten kan ge ett mer komplett svar på frågorna utifrån företagets behov.

Tidsplan: Pågår kontinuerligt/genomfört 2006-2009.

4.

Rubrik: Valideringar i tulldatasystemet.

Syfte: Att ge tidiga och tydliga signaler till uppgiftslämnarna om brister i uppgiftslämningen.

Beskrivning: Att identifiera och införa lämpliga valideringar i tulldatasystemet så att uppenbart felaktiga eller ofullständiga tulldeklarationer inte tas emot av systemet utan avvisas. Att skapa svarsmeddelanden som talar om för uppgiftslämnaren om vilka felaktigheter/brister som finns i deklARATIONEN och som är anledningen till att systemet avvisar deklARATIONEN.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Mindre kostnader hos företagen för att i efterhand utreda felaktigheter i tulldeklarering.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Mindre efterarbete med felaktiga ärenden. Förhoppningsvis färre tilläggsdebiteringar genom att företagen tidigt blir upplysta om brister i uppgiftslämningen.

Tidsplan: Pågår kontinuerligt/genomfört 2007-2009.

5.

Rubrik: Handläggningstid.

Syfte: Att företagen snabbt ska få svar på frågor som de sänder med e-post.

Beskrivning: Handläggningstiden för att besvara frågor som sänds in med e-post ska vara högst 24 timmar. Målet är att 80 % av frågorna ska besvaras inom 24 arbetstimmar.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: –

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Förbättrad service och tillgänglighet. Snabbare svar till kunderna ger företagen mer tid samt möjlighet att göra rätt från början när de handlägger sina tullärenden.

Tidsplan: Pågår kontinuerligt.

6.

Rubrik: Tullsystemet Servicetrappan, certifiering.

Syfte: Att skapa god service, god kvalitet, effektivitet och säkerhet i tredjelandshandeln.

Beskrivning: Certifierad inom Servicetrappan är den som har ett giltigt AEO-certifikat alternativt den som har en giltig certifiering beviljad genom beslut före den 1 januari 2008. Ett giltigt AEO-certifikat innebär att innehavaren av certifikatet ska genomgå färre fysiska och dokumentbaserade kontroller än andra ekonomiska aktörer. Andra förmåner är bland annat en förenklad tillståndshantering samt prioriterade kontroller och avisering om kontroll i de fall detta inte äventyrar kontrollens syfte. Certifiering inom tullsystemet Servicetrappan innebär även tillgång till nationellt godkända förenklingar och fördelar i tullhanteringen som innebär ett minskat uppgiftslämnande eller som innebär att varor inte behöver uppvisas för tullen vid tredjelandshandeln. Andra godkända förenklingar inom Servicetrappan är öppna för alla ekonomiska aktörer som uppfyller förutsättningarna för förenklingen. Förutsättningar som i mycket innebär att den ekonomiska aktören ska uppfylla helt eller delvis de kriterier som gäller för en AEO-certifiering.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Förutom de förmåner som följer av en AEO-certifiering ges möjlighet till, inom ramen för tullagstiftningen, att utnyttja tullagstiftningens utrymme för förenklingar och fördelar som minskar företagets kostnader för tullhanteringen.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Smidigare tullhantering i samband med import och export av varor. Tullverket erbjuder företaget en kontaktpunkt hos Tullverket som ska se till att alltid finna den bästa lösningen på företagets problem. Genom att företagen kvalitetssäkrar samtliga sina tullrutiner samt i förekommande fall rutiner för säkerhet och skydd och erhåller AEO-status via en certifiering skapas förutsättningar för kvalitet i tullhanteringen samt en säker logistikkedja som förhindrar att varor kan manipuleras under något skede.

Tidsplan: Pågår kontinuerligt.

7.

Rubrik: Information på Tullverkets webbplats om villkorade förenklingar inom ramen för tullagstiftningen (förenklingsbibliotek).

Syfte: Att göra det lättare för företagen att ta del av befintliga förenklingar för certifierade företag inom Servicetrappan.

Beskrivning: På Tullverkets webbplats beskrivs fördelar som erbjuds certifierade företag.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: -

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Företagen kan snabbare och lättare bilda sig en uppfattning om villkorade förenklingar inom ramen för tullagstiftningen som är tillgängliga för företag.

Tidsplan: Förenklingsbiblioteket utvecklas och uppdateras kontinuerligt.

8.

Rubrik: Utveckling av tullsystemet Servicetrappan.

Syfte: Projektet AEO 1.0 ska skapa en vägledning för certifiering inom Servicetrappan som ger företagen möjlighet att förbereda sig för certifiering i servicetrappan.

Beskrivning: Vägledning för certifiering ska finnas tillgänglig på Tullverkets webbplats för den som vill ansöka om certifiering inom Servicetrappan eller status AEO.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: –

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Genom arbetsmetoden Vägledning för certifiering i tullsystemet Servicetrappan kan företagen identifiera dubbelarbete inom den egna tullhanteringsorganisationen genom att kartlägga alla arbetsrutiner inom tullhantering. Vägledningen hjälper företagen att spara tid och administration när de utför sitt dokumenteringsarbete inför certifieringen. Arbetet med certifieringen dimensioneras och styrs av företag i och med att vägledningen på webbplatsen tullverket.se alltid finns tillgänglig. De är inte längre beroende av Tullverkets resurser när de förbereder sig för certifieringen.

Tidsplan: Genomfört 2007.

9.

Rubrik: Förbättra webbplatsen tullverket.se.

Syfte: Öka den service och tillgänglighet för företag som söker information eller vill utträta ärenden via vår webbplats.

Beskrivning: Tullverkets webbplats görs om för att bättre möta företagens behov av information och tjänster för att hantera sina tullärenden. Bättre strukturerad information, enklare att söka relevant information samt mer tydligt vilka ärenden företagen inte kan göra via vår webbplats.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: –

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Företagens hantering av tullärenden underlättas.

Tidsplan: Genomfört 2007.

10.

Rubrik: Uppdaterad och förbättrad elektronisk ED-handledning.

Syfte: Att ge företag tillgång till förbättrad information om vilka uppgifter som ska lämnas när varor tulldeklarereras.

Beskrivning: ED-handledningen på webbplatsen tullverket.se uppdateras och förbättras.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: –

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Förbättrad service och tillgänglighet då informationen är lättillgänglig dygnet runt. Företagen får enkelt tillgång till ändringar i lagstiftningen på det aktuella området och kan undvika att få deklARATIONER avvisade på grund av oriktigt uppgiftslämning.

Tidsplan: Genomfört 2007.

11.

Rubrik: Förteckning på webbplatsen tullverket.se över möjliga förfarandekoder vid tulldeklarering.

Syfte: Uppdatering av förteckning över förfarandekoder vid tulldeklarering.

för att överensstämja med den nya lagstiftningen till följd av det nya uppgiftslämnandet, kommissionens ändringsförordning (EG) nr 2286/2003

samt det resultat Guidelinesgruppen för SAD kom fram till under sitt arbete 2006.

Beskrivning: Ny informationstext om förfarandekoder vid tulldeklarering. Uppdatering och genomgång av möjliga kombinationer av förfarandekoder.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: –

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Samlad uppdaterad bild av förfarandekoder vid tulldeklarering jämfört med tidigare lista. Denna effekt gäller även för tulltjänstemän. Mindre belastning på TullSvar vilket gör att det borde vara lättare för företagen att komma fram med andra frågor. Den nya förteckningen finns i TARIC söksystem på webbplatsen tullverket.se.

Tidsplan: Genomfört 2007.

12.

Rubrik: Riktad information – förseningsavgift.

Syfte: Att genom särskild information uppmärksamma företagen på att de inte lämnar tulldeklarationer i rätt tid så att de kan åtgärda bristerna och undvika sanktionsavgifter.

Beskrivning: Företag som upprepade gånger inte lämnar den kompletterande tulldeklarationen i rätt tid kartläggs och informeras om bristen. De erbjuds hjälp med att förbättra sina rutiner för uppgiftslämningen.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskar risken för att felen upprepas vilket medför minskade kostnader hos företagen för att hantera nya förseningsärenden.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Förbättrade kunskaper hos företagen om tullbestämmelser. Kompletterande deklaration kommer in i tid och mindre kostnader för förseningsavgifter.

Tidsplan: Genomfört 2007.

13.

Rubrik: Information till näringslivet om Tullverkets medverkan för kontroll av immaterialrättsintrång.

Syfte: Att informera näringslivet om Tullverkets medverkan för kontroll av immaterialrättsintrång.

Beskrivning: Information om ansökningsförfarandet för sådan medverkan på seminarier och temadagar där Tullverket deltar tillsammans med näringslivet.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: –

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Enklare och säkrare hantering av intrångsfrågor som rör varor som importeras, exporteras eller transiteras.

Tidsplan: Genomfört 2007.

14.

Rubrik: Införandet av callback-funktion i TullSvar.

Syfte: Öka servicen per telefon.

Beskrivning: Den som söker information hos TullSvar och hamnar i telefonkö, får möjlighet att välja om de vill vänta i kön eller om Tullverket ska ringa upp dem.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: –

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Kan minska irritation över väntetider.

Tidsplan: Genomfört 2007.

15.

Rubrik: Särskild kontaktperson i tillståndsprocessen.

Syfte: Underlätta för företag som har många tillstånd.

Beskrivning: Företagen får en särskild kontaktperson i tillståndsprocessen, och de behöver således inte kontakta flera olika tillståndshandläggare för att meddela ändringar av vissa sakförhållanden när fusioner genomförs.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Företagen sparar tid genom att de inte behöver kontakta flera olika tillståndshandläggare.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: –

Tidsplan: Genomfört 2007.

16.

Rubrik: Öppettider i TullSvar.

Syfte: Att öka den personliga servicen till företagen per telefon.

Beskrivning: Tullverket förlänger öppettider i telefontjänsten TullSvar från må-fre 8-16 till må-to 8-19 samt fre 8-16.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: –

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Förbättrad service och tillgänglighet.

Tidsplan: Genomfört 2007.

17.

Rubrik: Utfärdande av specialtillstånd avseende vissa internationella vägtransporter

Syfte: Förbättrad service och tillgänglighet.

Beskrivning: För internationella vägtransporter som anländer till gränstullstationen Ollebo i Malmö utan giltigt specialtillstånd (gäller länder med vilka Sverige saknar avtal) ska ansökan om sådant tillstånd kunna lämnas in där, handläggas och direkt kunna lösas ut på den platsen.

Utvärdering.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskade kostnader för att få specialtillstånd avseende vissa internationella vägtransporter.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: –

Tidsplan: Pilotprojekt under perioden 2007-04-01—2008-12-31. Frågor om internationella transporttillstånd hanteras från och med den 1 januari 2009 av Transportstyrelsen.

18.

Rubrik: Styrkande handling vid ansökan om kvoter – Villkorad förenkling inom ramen för tullagstiftningen.

Syfte: Att minska krav på styrkande handlingar vid ansökan om kvottilldelning.

Beskrivning: Företag som är certifierade inom Servicetrappan ska kunna befrias från att visa upp vissa handlingar för Tullverket innan tilldelning av kvot beslutas.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:

Kostnadsminskning 569 000 kronor. Förenklingen används i det kvalitetssäkrade varuflödet inom Servicetrappan vilket uppskattas uppgå till 60 % av det totala varuflödet.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Snabbare hantering av de kvotansökningar som lämnas av certifierade företag inom Servicetrappan som är certifierade för denna rutin – minskad pappershantering.

Tidsplan: Genomfört 2008.

19.

Rubrik: Samarbete med marknadskontrollmyndigheterna.

Syfte: Att förbättra dokument- och varuundersökningskontroller inom marknadskontrollmyndigheternas arbetsområden samt att förbättra informationsservicen i frågor som rör marknadskontroll.

Beskrivning: Rutiner för informationsöverföring och ansvarsfördelning mellan Tullverket och marknadskontrollmyndigheter vid dokument- eller varuundersökningskontroller i enlighet med rådets förordning (EEG) nr 339/93 tas fram (samverkansmodell).

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:

Kostnadsminskning kan inte beräknas.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Åtgärden innebär besparingar för företagen på så sätt att urvalet av objekt för kontroller förbättras. Därmed minskar risken för att företag som följer reglerna om produktsäkra varor väljs ut för kontroll. Smidigare gränspassage för varor.

Tidsplan: Genomfört 2008.

20.

Rubrik: Generella tullvärdedeklarationer – Villkorad förenkling inom ramen för tullagstiftningen.

Syfte: Att minska företagens arbete med tullvärdedeklarationer i samband med deklarerering av varor vid import.

Beskrivning: Förenklingen innebär att hänvisning görs i tulldeklarationen till en generell tullvärdedeklaration som upprättats och förvaras hos samt uppdateras kontinuerligt av företaget.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:

Kostnadsminskning 103 000 kronor totalt sett. Förenklingen används i det kvalitetssäkrade varuflödet vilket uppskattas uppgå till 60 % av det totala varuflödet.

Tidplan: Genomfört 2008.

21.

Rubrik: E-tjänsten Fråga tullid.**Syfte:** Ge företagen möjligheter att söka information via Tullverkets webbplats om import- och exportärenden som finns i Tulldatasystemet.**Beskrivning:** Att förbättra informationen om den elektroniska tjänsten Fråga Tull-id och om vilka fördelar användandet av tjänsten innebär.**Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:** –**Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:**

Företagens hantering av tullärenden underlättas och företagen vinner tid i sin handläggning av tullärenden.

Tidsplan: Genomfört 2008.

22.

Rubrik: Informationsinsatser och kurser.**Syfte:** Utbildning i tullfrågor för företag.**Beskrivning:** Informationsinsatser om Starta företag, Tullverkets Internetdeklaration (TID), föranmälan, AEO, tullvärde, ombudsfrågor. Kurs för tullombud, fördjupningskurser inom tullvärde, frihandel och ursprung, restriktioner, tullförfaranden, tullfriheter och status som AEO.**Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:** –**Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:** Bättre kompetens hos företagens personal underlättar när företagen hanterar tullfrågor och minskar risken för fel vid uppgiftslämningen.**Tidsplan:** Genomfört 2008.

23.

Rubrik: Marknadsföring av Tullverkets webbplats.**Syfte:** Underlätta för företagen att hitta rätt information under dygnets alla timmar.**Beskrivning:** Riktade marknadsföringsinsatser av Tullverkets webbplats avseende den information som finns på Tullverkets webbplats.**Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:** –**Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:**

Tidsvinster när information söks. Underlättar när företagen hanterar tullfrågor och minskar risken för fel vid uppgiftslämningen.

Tidsplan: Genomfört 2008.

24.

Rubrik: Informationsmaterial.**Syfte:** Underlätta för företagen att hantera tullfrågor.**Beskrivning:** Skriftligt material i form av informationsblad och faktablad avseende användning av tillstånd, antidumpningsområdet, frågor för tullombud, TIR-transiteringar och översättningar av broschyrer till engelska, turkiska och ryska.**Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:** –

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:
Informationsmaterial underlättar när företagen hanterar tullfrågor och minskar risken för fel vid uppgiftslämningen.
Tidsplan: Genomfört 2008.

25.

Rubrik: Revision hos den som är eller kan antas vara deklara- eller uppgiftsskyldig enligt tullagstiftningen.

Syfte: Modernisering och effektivisering av efterkontrollverksamheten hos Tullverket.

Beskrivning: Ta fram ett fakta- och beslutsunderlag med fokus på hur Tullverket bör agera för att kunna möta framtidens krav på en modern och effektiv efterkontroll. Inriktningen ska framför allt vara nyskapande för efterkontrollverksamheten. Utvecklingen inom bland annat affärsredovisning, IT-stöd, revisionsmetoder och ekobrottsrender studeras och konsekvenserna av förändrade förutsättningar som påverkar efterkontrollverksamheten analyseras.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Effektivare kontrollmetoder kan minska tidsåtgången för kontrollerna och därmed minska totalkostnaden för företag.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:
Effektivare kontroller förbättrar möjligheterna till att upprätthålla en konkurrensneutral handel, vilket främjar svenska företag.

Tidsplan: Ett fakta- och beslutsunderlag är framtaget under 2009. De förslag som är framtagna för att möta framtidens krav på en modern och effektiv efterkontrollverksamhet kommer att värderas för att se vilka åtgärder Tullverket i framtiden kommer att arbeta vidare med.

26.

Rubrik: Utveckling av utbildningsfilmer via Tullverkets webbplats.

Syfte: Ökad tillgänglighet och tullservice dygnet runt. Utbildningsfilmerna kommer att fungera som ett komplement till de informationsträffar och kurser som Tullverket genomför varje år. Företagen kan fortbilda sig inom olika tullområden dygnet runt och oberoende av var de befinner sig geografiskt.

Beskrivning: Utbildningsfilmer om hantering av tullproceduren. Filmerna ska kunna nås via Tullverkets webbplats.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader:
Distansutbildning via webben innebär minskade reskostnader för företagen samt att de har en större valmöjligheter när på dygnet de vill genomföra utbildningen.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: -

Tidsplan: Genomfört 2009.

27.

Rubrik: Specifika åtgärder inom ramen för Customs Trade System (CTS).

Syfte: Att utveckla processer, lagstiftning och IT-system inför kommande harmonisering av arbetsmetoder och datorisering av tullsystemen inom gemenskapen.

Beskrivning: Inom ramen för CTS utvecklas flera olika områden inom tullverksamheten. Under mandatperioden har bland annat följande åtgärder genomförts:

- TDS Nytt uppgiftslämnande (NU): Ändring av regler vid tulldeklarering har medfört att förändringar genomförs i IT-system hos såväl Tullverket som företagen. Informations- och utbildningsinsatser som riktas såväl internt som externt är naturliga inslag för att få detta att fungera så bra som möjligt. Dokumentation levereras i form av tulldataregelverk, webbinformation, informations- och utbildningsmaterial m.m.

- Konceptet AEO i tulllagstiftningen medför att ett inom gemenskapen gemensamt system (IT-system, processer, rutiner m.m.) har utvecklats för att tulladministrationer i de olika medlemsländerna ska kunna hantera ansökningar från aktörerna och tilldelning av certifikat från den 1 januari 2008.

- Med anledning av de tvingande så kallade Qvota2-kraven har Tullverket moderniserat IT-stödet inom området kvota.

- En EU-gemensam företagsdatabas Economic Operators Registration and Identification, EORI, har införts under 2009. EORI innebär att ett företag har ett identifikationsnummer inom EU.

- AEO Full System, konceptet godkänd ekonomisk aktör har vidareutvecklats. Den största förändringen innebär att all kommunikation ska ske via eller direkt i AEO databas.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: NU medför till viss del minskade administrativa kostnader på grund av att krav på vissa uppgifter togs bort helt och ersätts av nya obligatoriska uppgifter.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

- NU innebär bland annat att uppgifter lämnas i kodform i större utsträckning än tidigare. Det ger i sin tur bättre möjligheter för myndigheten att genom utvidgad validering av uppgifterna i lämnade deklarerationer i tidigt skede upptäcka misstag som uppgiftslämnarna kan ha gjort. Genom att uppgiftslämnarna tidigt får besked om felaktigheter minskas kostnaderna för att rätta fel och följderna av fel.

- AEO – Att ha statusen AEO ger möjlighet till lättnader och förenklingar för företagen i tullhanteringen vid tredjelands-handeln.

- EORI – Ett företag har ett identifikationsnummer för alla sina tullaktiviteter inom EU.

- Risk Management Framework, RMF, gemensamma ramar för riskhantering har genomförts 2009.

Tidsplan: NU, AEO, RMF, Qvota2 och EORI har genomförts under 2007-2009.

28.

Rubrik: Elektroniska fakturor.

Syfte: Att kunna hantera inkommande och utgående fakturor elektroniskt.

Beskrivning: Tullverket deltar i Ekonomistyrningsverkets projekt med inriktning på att myndigheterna ska kunna ta emot elektroniska fakturor från leverantörer av varor och tjänster. Tullverket ska kunna sända tullräkningarna elektroniskt.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskad tidsåtgång för hantering och arkivering av pappershandlingar minskar de administrativa kostnaderna för företag och myndighet.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter:

Möjlighet för näringslivet att sända faktura elektroniskt till Tullverket och att få tullräkningarna elektroniskt.

Tidsplan: Genomfört 2007.

29.

Rubrik: Manuell rutin för uppvisande av veterinärintyg och sundhetscertifikat.

Syfte: Företag som lämnar tulldeklarationerna elektroniskt och som importerar restriktionsvaror där villkoret är att intyget/certifikatet ska uppvisas för Tullverket i original, ska inte behöva uppsöka en tullklareringsexpedition för att visa upp intyget /certifikatet.

Beskrivning: Veterinärintyg och sundhetscertifikat kan visas upp på annan plats än den där varorna tullklareras (tillfällig lösning i avvaktan på att handlingarna kan lämnas elektroniskt).

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Minskade kostnader för att lämna in veterinärintyg och sundhetscertifikat när restriktionsvaror importeras.

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: –

Tidsplan: Genomfört 2007.

30.

Rubrik: Sänkning av ansökningsavgift.

Syfte: Att sänka avgiftsklassen för prövning av en ansökan om internationellt transporttillstånd, minst 10 månader.

Beskrivning: Skrivelse den 18 oktober 2006 till Näringsdepartementet om ändring av 4 kap. 2 § förordningen (2001:652) om avgifter inom vägtrafikområdet.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: Lägre kostnader för ansökan om internationellt transporttillstånd

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: –

Tidsplan: Är beroende av handläggningen inom Regeringskansliet. Frågor om internationella transporttillstånd hanteras från och med den 1 januari 2009 av Transportstyrelsen.

31.

Rubrik: Fordonsregistreringsfrågor.

Syfte: Att uppdatera lagstiftning på området fordonsregistrering.

Beskrivning: Tullverket utreder och lämnar förslag till Regeringskansliet om att en regel i 12 kap. 7 § förordningen (2001:650) om vägtrafikregister avseende Tullverkets medverkan vid export i vissa fall tas bort.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: –
Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Att få en tydligare och uppdaterad lagstiftning.

Tidsplan: Genomfört 2009.

32.

Rubrik: Hantering av ATA-carnet.

Syfte: Underlätta för företagen att hantera tullfrågor.

Beskrivning: Begäran om attestering av ATA-carnet får sändas in med post istället för att företag behöver uppsöka en tullklareringsexpedition.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: –

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Enklare rutiner för företagen. Minskade transporter bidrar till en bättre miljö.

Tidsplan: Genomfört 2007.

33.

Rubrik: Utfärdande av varucertifikat EUR.1 och EURO-MED.

Syfte: Underlätta för företagen att hantera tullfrågor.

Beskrivning: Ansökan om utfärdande av EUR.1 och EUR-MED får skickas per post istället för att företagen uppsöker en tullklareringsexpedition.

Hur åtgärden påverkar företagens administrativa kostnader: –

Förväntade effekter i övrigt för företagen samt övriga effekter: Enklare rutiner för företagen. Minskade transporter bidrar till en bättre miljö.

Tidsplan: Genomfört 2007.

34.

Rubrik: Undantag från stämpling av genomgående frakthandling vid export, se åtgärd 4.1.2.1

35.

Rubrik: Uppdatera och förbättra tullvärdehandledningen, se åtgärd 4.1.2.5

36.

Rubrik: Tulldeklarationsguide, se åtgärd 4.1.2.7

37.

Rubrik: Vidareutveckla tjänsten fråga tullid, se åtgärd 4.1.2.10

38.

Rubrik: Införande av chattfunktion., se åtgärd 4.1.2.11

39.

Rubrik: Vägledning för tulltaxan, se åtgärd 4.1.2.14

40.

Rubrik: Kvota – tjänst för att söka information om kvoter, se åtgärd 4.1.2.15

41.

Rubrik: Riktad information till näringslivet om elektronisk omprövning, se åtgärd 4.1.2.16

42.

Rubrik: Vägledning för tillstånd till förenklade förfaranden , se åtgärd 4.1.2.4

5. Åtgärder på EU-området

Tullverket redovisar följande underlag.

5.1 Nya förslag på förenklingsåtgärder på EU-nivå som tillkommit sedan handlingsplanen 2008/09

Tullverket redovisar inga förslag.

5.2 Pågående eller planerade förenklingsåtgärder på EU-nivå

Det pågår en process på EU-nivå där omfattningen av vad som ska införas till 2013 diskuteras. Bakgrunden är att e-tullinitiativet är för omfattande och allt kan inte utvecklas i den takt som lagstiftningen/e-tullbeslutet/ Multi Annual Strategic Plan (MASP) säger.

Tullvärdedeklaration

Tullverket har sedan Sveriges inträde i EU arbetat för att medlemsstaterna själva ska ha möjligheten att från fall till fall bestämma om det finns behov av att deklaranten lämnar en tullvärdedeklaration. Syftet är att endast ha krav på uppgiftslämning när den fyller ett berättigat behov. För företagen skulle det innebära en förenkling i form av minskat uppgiftslämnande. Tullverket driver frågan i samband med arbetet med tillämpningsföreskrifterna till den moderniserade tullkodexen.

Electronic Customs

Sedan ett antal år tillbaka pågår ett arbete som kallas Electronic Customs som går ut på att effektivisera och modernisera lagstiftning och arbetsmetoder samt förenkla och minska den administrativa bördan för näringslivet. Arbetet med Electronic Customs inkluderar t ex införandet av AES (Automated Export System), AIS (Automated Import System) och EMCS (Excise Movement Control System). Arbetet pågår på bred front i många olika grupper och avsikten är att stora delar ska införas i mitten av 2013. En viktig del är att mer eller mindre all kommunikation mellan såväl näringslivet och tulladministrationerna som kommunikation mellan medlemsstaterna ska ske elektroniskt vilket ställer krav på IT-utveckling. Arbetet pågår kontinuerligt.

Mellanstatliga enhetsstillstånd för förenklad tulldeklarering (Single Authorisation Simplified Procedures – SASP)

Tullverket deltar i arbetet med enhetstillstånd för förenklat deklarationsförfarande - ett tillstånd som involverar tullförvaltningar i mer än en medlemsstat och som innebär att ett företag kan sända sina tulldeklarationer till *en* medlemsstat oavsett i vilken medlemsstat varorna befinner sig när de övergår i fri omsättning eller exporteras. Detta är ett steg mot helhetslösningar för företag med verksamhet i fler EU-länder vilket i längden också kommer att medföra minskade administrativa kostnader och förenklad tullhantering. Kommissionsförordningen för dessa förenklade förfaranden har trätt ikraft hösten 2008 och blev tillämplig den 1 januari 2009. För att reglerna ska kunna börja tillämpas i Sverige måste nationell lagstiftning anpassas. Detta arbete pågår och beräknas vara avslutat under 2010. Vidare måste lösningar tas fram för att kunna kommunicera vissa uppgifter mellan medlemsstaterna. Här pågår också ett arbete i arbetsgrupper på EU-nivå där Sverige deltar. Arbetet pågår kontinuerligt.

COPIS

Tullverket har deltagit i arbetet med att utveckla ett system för elektroniska ansökningar om ingripande mot intrång i immateriella rättigheter. Syftet är att förenkla, förbättra och effektivisera för företagen att ansöka om ett ingripande av tullmyndighet samt att åstadkomma en gemensam databas för alla ansökningar i gemenskapen. Databasen ska administreras av Kommissionen och arbetet bedrivs genom kommissionens projekt COPIS. Systemet beräknas tas i drift den 1 januari 2012.

Centraliserad klarering

Möjligheten till Centraliserad klarering har införts i den moderniserade tullkodexen, som ska börja tillämpas senast 2013. Syftet med Centraliserad klarering är att ett företag ska kunna sköta alla sina kontakter med tullmyndigheterna via en punkt inom EU. Detta kommer att innebära stora möjligheter för företag med verksamhet i flera EU-länder att minska sin administrativa kostnad. I samband med Centraliserad klarering diskuteras hur man ska kunna utbyta information elektroniskt vad gäller just tillstånd m.m. utfärdade av andra myndigheter inom EU, som då kan behöva vara tillgängliga i olika medlemsstater. Arbetet pågår kontinuerligt.

Systembaserade lösningar/"Self Assessment"

Möjligheten till "Self Assessment" har införts i den moderniserade tullkodexen, som ska börja tillämpas senast 2013. Det är första steget mot ett mera systembaserat arbetssätt där företag som har mycket hög kvalitet på sina egna interna rutiner och system ska få möjlighet till långt gående förenklingar där de inte behöver lämna deklarerationer för varje enskild sändning utan redovisning kan ske periodvis. Under 2008 har Sverige, Nederländerna och Storbritannien tillsammans arbetat fram förslag till hur "Self Assessment" skulle kunna tillämpas i praktiken. Dessa förslag presenterades vid ett EU-seminarium i Nederländerna i november 2008. Vid seminariet var kommissionen, samtliga medlemsstater och näringslivet representerade. Under 2009 går utvecklingsarbetet vidare i olika arbetsgrupper på EU-nivå där Sverige deltar.

Single Window

Tullverket har varit delaktigt i samverkan mellan tullmyndigheter och andra berörda myndigheter i syfte att företagen bara ska behöva lämna uppgifter en gång så kallat Single Window. Gemensamma funktionella publikationer ska utvärderas i februari 2011. Arbetet pågår kontinuerligt och något datum för införande är inte bestämt.

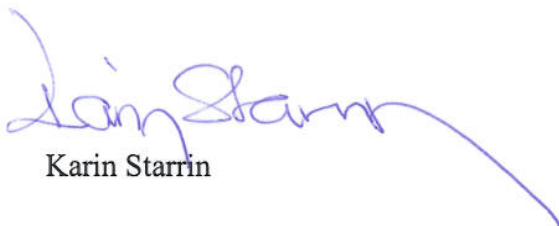
6. Förslag på lag- eller förordningsändringar

Tullverket redovisar inga förslag.

Ärendets handläggning

I den slutliga handläggningen av ärendet har deltagit generaltulldirektören Karin Starrin, beslutande, processägaren Åsa Wilcox, biträdande produktionsprocessägare Anne Trygg, sakkunnig Jessica Fridvall samt juristen Charlotte Wiklander, föredragande.

TULLVERKET



Karin Starrin



Charlotte Wiklander

