



Finansdepartementet
103 33 Stockholm

Uppdraget Administrativ börda i regleringsbrevet 2007

1. Regelförenklingsarbetet

a. Planering av arbetet

Den inledande genomgången i organisationen av uppdraget ger exempel på områden som efter utredning och genomförande kan bidra till att minska företagens administrativa börda. Tullverket avser att inom vissa föreslagna tidsramar utreda de förslagen.

Tullverket avser att under våren 2007 bjuda in näringslivet och andra berörda till ett seminarium om regelförenklingsarbetet.

Rutinerna för hur arbetet bedrivs inom olika verksamhetsområden uppdateras så att regelförenklingsperspektivet beaktas i ökad omfattning.

b. Pågående förenklingsprojekt

1. HS-kommittén inom World Customs Organization (WCO)

Syfte: Att tolka och uppdatera HS-nomenklaturen (Harmonized Commodity Description and Coding System) och att utfärda förklarande anmärkningar för tolkning av HS-nomenklaturen.

Beskrivning av åtgärden: Möten genomförs två gånger per år för att diskutera tolkningsproblem. Dessa diskussioner resulterar i förklarande anmärkningar till HS-nomenklaturen eller i klassificeringsutlåtanden. Under det senaste decenniet har ett intensivt arbete genomförts för att minska antalet varukoder och därigenom förenkla för näringslivet. Avsikten är också att koderna ska avspegla de varor som existerar idag.

Förväntade effekter: Snabbare handläggning av deklarationer om tvist angående klassificeringen inte uppstår, snabbare handläggning av bindande klassificeringsbesked, enklare att ge klara besked vid förfrågan hos Tullverkets informationskanal TullSvar. Genom att ett stöd för klassificering av varor enligt gemenskapens tulltaxa finns tillgängligt i skriftlig form blir det enklare för

företagen att klassificera sina varor vid importen eller exporten, snabbare handläggning av bindande klassificeringsbesked.

Tidsplan: Pågår kontinuerligt. Nästa upplaga av HS-nomenklaturen kommer till 2012. Beslut om innehållet fattas av kommittén under första halvåret 2009.

2. Tullkodexkommittén, Tulltaxe- och statistiknomenklatursektionen, diverse sektorer

Syfte: Att ge myndigheter och företag bra förutsättningar för likformig tillämpning av gemenskapens regler om klassificering av varor genom att klassificeringsproblem diskuteras och resultaten publiceras på lämpligt sätt.

Vidare förbereds i grupperna gemenskapens ståndpunkt i WCO:s HS-kommitté.

Beskrivning av åtgärden: Problem avseende klassificering eller nomenklaturens uppbyggnad diskuteras med representanter från EU:s medlemsstater.

Inom sektorerna livsmedel/kemi, textil och mekanik förekommer även arbets- eller projektgruppsmöten som inriktar sig på specifika specialområden.

Förväntade effekter: Gemenskapens tulltaxa tillämpas enhetligt inom gemenskapen, snabbare handläggning av deklarationer om tvist angående klassificeringen inte uppstår, snabbare handläggning av bindande klassificeringsbesked samt enklare att ge klara besked vid förfrågan hos Tullverkets informationskanal TullSvar. Genom att ett stöd för klassificering av varor enligt gemenskapens tulltaxa finns tillgängligt i skriftlig form blir det enklare för företagen att klassificera sina varor vid import eller export, snabbare handläggning av bindande klassificeringsbesked.

Tidsplan: Pågår kontinuerligt. Varje sektor har möten 2-10 gånger per år (inräknat arbets-/projektgruppsmöten) beroende på antalet aktuella frågor.

3. Modernisering av tullkodex och kommissionens tillämpningsföreskrifter till den

Syfte: Att förenkla tullagsstiftningen och effektivisera medlemsstaternas tulladministration.

Beskrivning av åtgärden: Faktisk genomläsning av kommissionens förslag, artikel för artikel dels vad gäller sakinhåll, dels vad gäller den språkliga utformningen. Synpunkter samlas in, bedöms av Tullverkets ledning och vidarebefordras därefter till Finansdepartementet. Sveriges synpunkter framförs till rådets inom EU arbetsgrupp lagstiftning och policy där representanter från Regeringskansliet och Sveriges Ständiga Representation i Bryssel deltar.

Tullverket arbetar aktivt för det kommande regelverket ska resultera i handelsförenklingar och företagsorienterade lösningar.

Förväntade effekter: Enklare lagstiftning och att elektronisk interaktion mellan tulladministrationerna och näringslivet görs till norm.

Tidsplan: Den nya tullkodexen väntas enligt nuvarande tidsplan träda i kraft 2009-2010.

4. Granskning av EG-kommissionens förslag till reformering av regler om förmånsbehandling avseende autonoma åtaganden (Generalized System of Preferences – GSP)

Syfte: Att förenkla, anpassa och modernisera reglerna i GSP.

Beskrivning av åtgärden: Granskning av kommissionens förslag på ändrade regler ur användar- lämplighets- och kontrollerbarhetssynpunkt.

Förväntade effekter: Effektivare administration och smidigare handel.

Tidsplan: Kommissionens förslag väntas komma under 2007 och granskningen genomförs omedelbart efter det att förslaget lämnats ut.

5. Narkotikaprekursorkommittén

Syfte: Att skapa ändamålsenliga regler avseende narkotikaprekursorer och övervakningen av handeln med dem. Arbetet är i stor utsträckning inriktat på att inte lägga på företagen alltför tung administrativ börda.

Beskrivning av åtgärden: Narkotikaprekursorkommittén arbetar med att utfärda tillämpningsföreskrifter till EG:s regler om narkotikaprekursorer och om övervakning av handeln med narkotikaprekursorer mellan gemenskapen och tredjeländer. Utvecklingen på den illegala narkotikamarknaden och vilka nya preparat och kemikalier som aktuella vid tillverkning av de olika preparaten följs. Kommittén träffas 2-4 gånger per år.

Förväntade effekter: Bra kontakter med den kemiska industrin för att lättare kunna identifiera den illegala handeln. Snabbare handläggning av deklarerationer som omfattar sådana varor. Genom utökat och förenklat samarbete med de behöriga myndigheterna kan förutsättningar i samband med import, export och handel med de aktuella kemikalierna göras tydligare för företagen.

Tidsplan: Pågår kontinuerligt.

6. Översynen av ”inregränslagen”

Syfte: Ta bort viss anmälningsskyldighet till Tullverket vid införsel från och utförsel till annat EU-land avseende vissa varor.

Beskrivning av åtgärden: I yttrandet över utredningen Kontroll av varor vid inre gräns (SOU 2006:9) tillstyrker Tullverket utredningens förslag att viss skyldighet att anmäla varor till Tullverket tas bort.

Förväntade effekter: En bättre fungerande inre marknad.

Tidsplan: Är beroende av Regeringskansliets handläggning av utredningens förslag till ny ”inregränslag”.

7. Försök med incheckning/kontroll av bagage på inkommande flyg från EU och tredje land

Syfte: Att resenärer, flygbolag m.fl. ska få en enklare hantering av incheckat bagage.

Beskrivning av åtgärden: När nya ”inregränslagen” införts, jfr. p. 6 ovan, ska kontroll av incheckat bagage kunna genomföras på den internationella gemenskapsflygplats som är den sista före ankomstorten. Försök på prov vid flygplatserna i Östersund respektive Luleå.

Förväntade effekter: Bättre fungerande inre marknad.

Tidsplan: Är beroende av Regeringskansliets handläggning av utredningens förslag till ny ”inregränslag”.

8. Nytt tulldatasystem – Customs Trade System (CTS)

Syfte: Att utveckla processer, lagstiftning och IT-system inför kommande harmonisering av arbetsmetoder och datorisering av tullsystemen inom gemenskapen.

Beskrivning av åtgärderna: I Tullverkets CTS-projekt ingår delprojekten NU (ny uppgiftslämning) och ECS (Export Control System – exportkontrollsystemet). Utöver delprojekten finns sju uppdrag. Varje uppdrag kommer framöver att leda till ett eller flera projekt. Bland uppdragen kan nämnas: EORI (Framtida EU-gemensamma företagsdatabasen för tullhantering), AIS (Automated Import System, EU:s nya importsystem), AEO (godkänd ekonomisk operatör), Risk (gemensamma ramar för riskhantering), Gateway Sweden (Mobil lösning för förenklad gränspassage), EMCS (punktskattekontrollsystemet).

Förväntade effekter: Enklare, tydligare riktlinjer, krav och kriterier, en standard, enhetlighet vad gäller krav och kriterier.

Tidsplanering: CTS-projektet sträcker sig fram till år 2013, minst. Under 2007 kommer ett antal förstudier att genomföras som mynnar ut i delprojekt. Intressentgrupper med näringslivsrepresentation kommer att knytas till de flesta delprojekt.

9. Elektroniskt flöde i tillståndprocessen

Syfte: Att göra det möjligt att lämna ansökan om tillstånd hos Tullverket elektroniskt.

Beskrivning av åtgärden: Utredning om att införa e-tjänst för ansökan om tillstånd och i övrigt ett elektroniskt flöde i tillståndprocessen pågår.

Förväntade effekter: Enklare för företagen att kommunicera med Tullverket om sina tillstånd och smidigare handläggning hos Tullverket.

Tidsplan: Är beroende av utvecklingen inom projektet Customs Trade System (CTS), se p. 8.

10. Systematisk kundsynpunktshantering – en pilotstudie

Syfte: Kundanpassning och utveckling av verksamheten inom ramen för tillgängliga resurser och relevanta regler.

Beskrivning av åtgärden: Kundsynpunkter som tas emot från en viss grupp används för att ta fram statistik, göra analyser och se vilka behov kunderna har i form av nya eller förbättrade tjänster, smidigare rutiner och regelförenklingar. Kundsynpunktshanteringen ska också innefatta att de som lämnat synpunkterna ska få besked om vilka åtgärder som hur synpunkten leder till.

Förväntade effekter: Nya och förbättrade tjänster.

Tidsplan: 2007-03-01—2007-09-30.

11. Bättre information – förseningsavgift

Syfte: Att ge riktad information till dem som lämnar kompletterande tulldeklarerationer sent så att sanktionsavgifter kan undvikas.

Beskrivning av åtgärden: Att ta fram en arbetsrutin som innebär att företag som lämnar den kompletterade tulldeklarationen för sent omgående får information och hjälp med att förbättra sina rutiner.

Förväntade effekter: Kompletterande deklaration kommer in i tid och mindre kostnader för förseningsavgifter.

Tidsplan: 2007-03-01—05-31.

12. Kvalitetssäkring + förenkling av tullproceduren

Syfte: Att skapa en smidigare tullhantering med ett snabbt och förutsägbart godsflöde.

Beskrivning av åtgärden: I kvalitetssäkringsarbetet inom tullsystemet Servicetrappan ingår att identifiera och föreslå förenklingar i företagets tullrutiner som är effektiva och säkra för såväl företaget som för Tullverket. Tullverket erbjuder företaget en kundansvarig. Den kundansvarige är det kvalitetssäkrade företagets kontaktpunkt hos Tullverket och den som ser till att alltid finna den bästa lösningen på kundens problem. Som ett led i detta arbete ska kundansvarig fortlöpande föreslå och arbeta fram förenklingar för företaget. Kvalitetssäkringsprocessen i Servicetrappan består av tre faser: kvalitetssäkringsfasen, driftfasen och kvalitetsrevisionsfasen. Grunden för Servicetrappan är ett nära och förtroendefullt samarbete med näringslivet; ett partnerskap.

Under 2004 vidareutvecklades Servicetrappan och säkerhetsmodulen StairSec (the Stairway Security Program) integrerades i Servicetrappan. Genom att kvalitetssäkra företagens godsflöde från packning till slutdestination skapas förutsättningar för en säker logistikkedja som förhindrar att godset kan manipuleras under något skede.

Förväntade effekter: Sändningar som kvalitetssäkrats har en lägre risk ur kontrollsynpunkt och behöver därför inte, vid ett riskbaserat kontrollsystem, kontrolleras i samma utsträckning som övrigt flöde. Resultatet blir ett snabbare, mer ostört och förutsägbart godsflöde. Vid utgången av år 2011 ska 80 % av varuflödet (värdemässigt) hänföras till det kvalitetssäkrade flödet.

Tidsplan: Pågår kontinuerligt.

13. Information till näringslivet om Tullverkets medverkan för kontroll av immaterialrättsintrång

Syfte: Att informera näringslivet om Tullverkets medverkan för kontroll av immaterialrättsintrång.

Beskrivning av åtgärden: Information om ansökningsförfarandet för sådan medverkan på seminarier och temadagar där Tullverket deltar tillsammans med näringslivet.

Förväntade effekter: Enklare och säkrare hantering av intrångsfrågor som rör varor som importeras, exporteras eller transiteras.

Tidsplan: Löpande under 2007.

14. Informationsservice över myndighetsgränser

Syfte: Att kunden ska kunna få svar på sin fråga i ett sammanhang även när den berör flera myndigheters verksamhetsområden.

Beskrivning av åtgärden: Arbete (studiebesök och inbjudningar till studiebesök hos Tullverket) med att utveckla ett nära samarbete med andra myndigheters

informationsservice pågår. Hittills har Tullverket besökt Vägverket och Kronofogdemyndigheten.

Förväntade effekter: Kunden får en bättre bild av sin frågeställning och vi guidar kunden till rätt myndighet.

Tidsplan: 2006—2009-12-31.

15. Elektroniska fakturor – ett pilotprojekt

Syfte: Att kunna hantera inkommande och utgående fakturor elektroniskt.

Beskrivning av åtgärden: Tullverket deltar i Ekonomistyrningsverkets projekt med inriktning på att myndigheterna ska kunna ta emot elektroniska fakturor från leverantörer av varor och tjänster. Tullverket medverkar i pilotprojektet för testning av standard för e-faktura.

Förväntade effekter: Enklare för näringslivet att sända ut faktura till Tullverket.

Tidsplan: Pilotprojektet beräknas starta maj 2007.

16. Servicetrappan AEO 1.0

Syfte: Att ta fram en modell för standardisering av kvalitetssäkringen i Servicetrappan.

Beskrivning av åtgärden: Projektet ska utforma en standard som ska läggas ut på Tullverkets webbplats för den som vill ansöka om kvalitetssäkring eller status som auktoriserad ekonomisk aktör (Authorized Economic Operator – AEO).

Förväntade effekter: Företaget ska enkelt och tydligt kunna se vilka fördelar en certifiering kan innebära. Vidare förväntas den nya standarden göra det möjligt för företagen att påbörja arbetet innan det konkreta certifieringsprojektet startar. Företagen vinner tid i kvalitetssäkringsprocessen då man i den delen inte behöver vara beroende av vägledning från Tullverket.

Tidsplan: Standarden planeras att driftsättas i mars 2007.

c. Planerade förenklingsprojekt

1. Utlämningsedel för annans räkning

Syfte: Göra det möjligt för innehavare av tillfälligt lager och tullager med uppkoppling mot tulldatasystemet att för annans räkning (t.ex. lager som saknar sådan uppkoppling) ta emot elektroniska utlämningssedlar och göra dessa tillgängliga för dem.

Beskrivning av åtgärden: Utredda och analysera konsekvenser och föreslå rutiner och regler för att tillstånd att ta emot elektronisk utlämningsedel även ska kunna omfatta utlämningsedel för varor på lager som saknar uppkoppling till tulldatasystemet.

Förväntade effekter: Vissa mindre företag som är lagerhavare kan enklare få tillgång till tjänsten elektronisk utlämningsedel även om företaget inte har en egen uppkoppling mot tulldatasystemet.

Tidsplan: 2007-04-01—2008-03-31.

2. Förenklad uppläggning på tillfälligt lager

Syfte: Minska pappersarbetet vid uppläggning på tillfälligt lager och deklarering för tullförfarandet lagring i tullager för såväl lagerhavaren som Tullverket.

Beskrivning av åtgärden: Utredda hur uppgifter om varor som läggs upp på tillfälligt lager eller deklarerar för lagring i tullager kan sändas elektroniskt till Tullverket och hur uppgifterna ska kopplas ihop med det fortsatta förfarandet för anmälan till godkänd tullbehandling.

Förväntade effekter: Övergång från pappersbaserade rutiner till rutiner inom elektroniska system förenklar för företagen och ökar Tullverkets möjligheter att förbättra tillsynen över lagerverksamheten.

Tidsplan: 2007-08-01—2008-12-31.

3. Ansökan om exportbidrag direkt i tulldeklarationen

Syfte: Förenkla exportbidragshanteringen för exportörer och berörda myndigheter.

Beskrivning av åtgärden: Utredda om en ansökan om exportbidrag kan lämnas i tulldeklarationen i stället för som gäller för närvarande i ett separat dokument. Tulldeklarationen för export kompletteras med nödvändiga uppgifter för att samtidigt utgöra en ansökan om exportbidrag.

Förväntade effekter: Hanteringen med exportbidragsansökningar blir enklare både för exportörer och berörda myndigheter. Exportörers kostnader minskar. Exportörer förväntas därmed i större utsträckning lämna ansökningarna elektroniskt.

Tidsplan: 2007-08-01—2008-12-31.

4. Styrka utförelse av jordbruksprodukter med ett exemplar av enhetsdokumentet

Syfte: Förenkla exportbidragshanteringen för exportörer och berörda myndigheter i vissa fall.

Beskrivning av åtgärden: Utredda om regler om att bestämmelsekontoret intygar utförelse av exportbidragsberättigade varor på ett exemplar av enhetsdokumentet i stället för på T5-kontroll exemplar. Förfarandet är avsett att användas när utförelsen sker på svensk-norsk gränsort, vid direkt export från svensk hamn och på omlastningsplats för vidare befordran med järnväg, flyg eller post.

Förväntade effekter: Hanteringen blir enklare för exportörer och berörda myndigheter då antalet dokument i exportbidragsärendet minskar. Exportörers kostnader minskar.

Tidsplan: 2007-08-01—2008-12-31.

5. Synkronisering av öppettider

Syfte: Kunden som idag besöker vår webbplats under ”kontakta oss” möts av flera olika öppettider. Kunder som redan är verksamma har i regel en etablerad kontaktväg med oss och söker inte information via webbsidan.

Kunden får det lättare att hålla reda på öppettider om dessa är likformiga.

Beskrivning av åtgärden: Utredda hur Tullverkets öppettider kan samordnas.

Förväntade effekter: Kunden får det lättare att hålla reda på öppettider om dessa är likformiga.

Tidsplan: 2007-04-01—2007-12-31.

6. Fartygsklarering – elektroniskt klareringssystem

Syfte: Att minska antal/hantering av blanketter, förenklad hantering av styrkande handlingar i samband med klarering av fartyg genom att införa ett elektroniskt klareringssystem.

Beskrivning av åtgärden: Utredda om en e-tjänst för klarering av fartyg kan införas eller om förslaget kan omfattas av CTS delprojekt Gränspassage.

Förväntade effekter: Minskad börda för näringslivet genom minskat antal/hantering av blanketter, förenklad hantering av styrkande handlingar och lättnader med tillgång till tjänster online.

Tidsplan: 2007-08-01—2008-12-31.

7. Immaterialrätt – Införande av elektroniska ansökningar

Syfte: Att förkorta handläggningstiden för ansökningar om ingripande mot sändningar vid misstanke om immaterialrättsintrång.

Beskrivning av åtgärden: Utredda när e-tjänst för att lämna ansökan om ingripande enligt artikel 5.3 i rådets förordning (EG) nr 1383/2003 elektroniskt kan införas.

Förväntade effekter: Enklare och snabbare hantering för näringslivet vid avlämnande av ansökningar. Snabbare och säkrare handläggning av ansökningarna.

Tidsplan: 2007-04-01—2009-12-31.

8. Kompletterande tulldeklarationer i periodisk form (månadsdeklarationer) för varor som deklarerats för övergång till fri omsättning

Syfte: Att förenkla företagets arbete med tulldeklarationer och ge dem en möjlighet att lämna systembaserade deklarationer.

Beskrivning av åtgärden: Utredda om periodisk deklartion som avser import kan omfatta längre period än vad som gäller, dvs. längre än en vecka.

Förväntade effekter: Mindre administrativt arbete för företagen med att hantera tulldeklarationer.

Tidsplan: 2008-01-01—2010-12-31.

9. Periodiska deklartioner avseende handeln med Åland

Syfte: Att förenkla deklartion av varor som införs från eller utförs till Åland.

Beskrivning av åtgärderna: Utredda hur varor i handeln med Åland ska kunna deklarerats periodiskt.

Förväntade effekter: Ett smidigare förfarande företag som inför varor från eller utför varor till Åland. Berör i stor utsträckning små och medelstora företag.

Tidsplan: 2007-04-01—2007-11-30.

10. Muntliga deklartioner avseende handeln med Åland

Syfte: Att förenkla deklartion av varor som införs från eller utförs till Åland.

Beskrivning av åtgärderna: Utredda om muntliga deklartioner ska kunna lämnas för varusändningar från Åland för de fall sändningen är högst 9 000 kr.

Förväntade effekter: Ett smidigare förfarande företag som inför varor från eller Åland. Berör i stor utsträckning små och medelstora företag.

Tidsplan: 2007-04-01—2007-11-30.

11. Förenkling över myndighetsgränser

Syfte: Att förenkla klareringsproceduren i de fall fackmyndigheter har särskilda tillståndskrav eller krav på besiktning av importvaror.

Beskrivning av åtgärden: Utredda om samverkan mellan Tullverket och de myndigheter som ger tillstånd för införsel av vissa varor eller besiktigar varor vid import kan utvecklas så att tillståndshantering och besiktningar sker på ett smidigare sätt.

Förväntade effekter: Enklare klareringsprocedur.

Tidsplan: 2008-01-01—2010-12-31.

12. Mervärdesskattehanteringen

Syfte: Förenklad mervärdesskattehantering.

Beskrivning av åtgärden: Utredda om kvalitetssäkrade företag kan få betala tull, andra avgifter samt mervärdesskatt månadsvis senast den sextonde i efterföljande månad.

Förväntade effekter: Enklare betalningsrutiner för kvalitetssäkrade företag.

Tidsplan: 2008-01-01—2010-12-31.

13. Transportstatistik

Syfte: Företagen behöver bara lämna uppgifter en gång till en myndighet.

Beskrivning av åtgärden: Utredda om det är möjligt att samverka med Statens institut för kommunikationsanalys (SIKA) i fråga om inhämtandet av uppgifter från olika trafikföretag, hamnar och flygplatser. Ett annat område för samordning mellan myndigheter är de uppgifter som ska lämnas i samband med fartygs ankomst och avgång från/till utrikes ort. Här kräver Tullverket och Sjöfartsverket uppgifter av samma karaktär. Utredda om förslaget kan omfattas av CTS delprojekt Gränspassage.

Förväntade effekter: Mindre administrativt arbete för företagen genom att de behöver lämna uppgifter endast till en myndighet.

Tidsplan: 2007-08-01—2008-08-01.

14. Reformering av nationella regler om förhandsanmälan och inkommande anmälan för olika transportslag

Syfte: Att anpassa nationell lagstiftning m.a.a. ändringarna avseende föransmälan i rådets förordning (EEG) nr 2913/92 om inrättandet av en tullkodex för gemenskapen.

Beskrivning av åtgärden: Utredda hur de nya reglerna i tullkodex om föransmälan påverkar de nationella reglerna om förhandsanmälan och inkommande anmälan avseende transportmedel, om delegeringsreglerna i tullagen (2000:1281) behöver ändras.

Förväntade effekter: Enklare lagstiftning.

Tidsplan: 2007-04-01—2009-07-01.

15. Mellanstatliga enhetstillstånd – Internationell kvalitetssäkring

Syfte: Att ge företagen möjlighet att centralisera all sin tullhantering till ett land oberoende av var varan har förts in och var den ska brukas i EU eller var den ska exporteras från EU.

Beskrivning av åtgärden: Utredda med vilka länder Sverige bör sluta avtal om samarbete för att Tullverket ska kunna utfärda mellanstatliga enhetstillstånd enligt tullagen.

Förväntade effekter: Genom att avtal med andra EU-länder sluts om tillämpning av mellanstatliga enhetstillstånd kan den internationella kvalitetssäkringen sättas i produktion. Systemet med mellanstatliga enhetstillstånd medför att företagen genom att lämna alla sina tulldeklarationer till ett land väsentligt minskar sin administrativa börda.

Tidsplan: 2008-01-01—2010-12-31.

16. Förbättrad elektronisk ED-handledning

Syfte: Minska behovet av kostsamma och längre telefonsamtal till Tullsvär.

Beskrivning av åtgärden: Förbättra informationen på Tullverkets webbplats om hur enhetsdokumentet (ED) ska fyllas i vid import och export och kontinuerlig uppdatering av handledningen.

Förväntade effekter: Förbättrad service och tillgänglighet då informationen är lättillgänglig dygnet runt. Företagen får enkelt tillgång till ändringar i lagstiftningen på det aktuella området och kan undvika att få deklarerationer avvisade på grund av oriktigt uppgiftslämning.

Tidsplan: Pågår kontinuerligt.

17. Fordonsregistreringsfrågor

Syfte: Att ta bort en regel i 12 kap. 7 § förordningen (2001:650) om vägtrafikregister avseende Tullverkets medverkan vid export i vissa fall.

Beskrivning av åtgärden: Utredda och lämna förslag till regeringen att nämnda ändring genomförs. Frågan togs även upp i Tullverkets yttrande 2006-07-20, dnr TV1-2006-6219, till Näringsdepartementet över Vägverkets förslag till nytt system för ursprungskontroll av fordon.

Förväntade effekter: Att få en tydligare och uppdaterad lagstiftning.

Tidsplan: 2007-04-01—2007-11-30.

18. Styrkande handlingar vid kvotansökan

Syfte: Kvalitetssäkrade företag som ansöker om tilldelning av kvoter vid importen ska kunna befrias från att visa upp den handling eller de handlingar för Tullverket som är villkoret för att ansöka om kvottilldelning.

Beskrivning av åtgärden: Utredda och genomföra de författningsändringar som eventuellt kan behövas.

Förväntade effekter: Snabbare hantering av de kvotansökningar som lämnas av kvalitetssäkrade företag som är certifierade för denna rutin – minskad pappershantering.

Tidsplan: 2007-04-01—2008-03-31.

19. Elektroniskt meddelande i transiteringssystemet (NCTS)

Syfte: Underlätta kontakten mellan huvudansvariga/företagen och Tullverket vad gäller transitären den som inte har avslutats i NCTS inom föreskriven tid.

Beskrivning av åtgärden: Att inom ramen för samarbetet inom gemenskapen skapa ett elektroniskt meddelande gällande kommunikation mellan Tullverket och huvudansvariga för transitären den.

Förväntade effekter: Enklare och snabbare hantering av efterlysningar underlättar för såväl företag som myndigheterna.

Tidsplan: Preliminär tidpunkt för ett meddelande i produktion är 2008-07-01.

20. Elektroniska veterinärintyg och sundhetscertifikat

Syfte: Företag som importerar restriktionsvaror där villkoret är att intyget/certifikatet ska uppvisas för Tullverket i original och som lämnar tulldeklarerationer elektroniskt, ska inte behöva uppsöka en tullklareringsexpedition för att visa upp intyget /certifikatet.

Beskrivning av åtgärden: Tullverket som ser ett för företagets del stort behov av de kan lämna veterinärintyg och sundhetscertifikat m.m. elektroniskt till Tullverket arbetar i sitt samarbete med Jordbruksverket för detta.

Importdeklarationer lämnas idag i stor utsträckning elektroniskt. Om importdeklarationen lämnas elektroniskt utan att erforderliga veterinärintyg, sundhetscertifikat m.m. och finns och kan lämnas i elektronisk form på ett säkert sätt får det till följd att t.ex. att företag som importerar kött från tredje land ändå måste uppsöka en tullklareringsexpedition för att visa upp intyget/certifikatet.

Förväntade effekter: Enklare hantering av intyg och certifikat för företag som importerar restriktionsvaror.

Tidsplan: 2007-02-01—2008-03-31.

d. Åtgärder i regeringens handlingsprogram och som inte redovisats genomförda 2006-06-30 (regeringens skrivelser 2004/05:48 och 2005/06:49)

Skr och nr	Åtgärd /Enklare föreskrifter	Ursprunglig tidsplan	Enligt tidsplan	Orsak	Ny tidsplan
2004/05:48 nr 107	Tillämpning av lokalt klareringsförfarande för kvalitetssäkrade företag	2005	Nej		Genomförd juni 2006
2004/05:48 nr 108	Kompletterande tulldeklaration i periodisk form för varor som deklarerar för övergång till fri omsättning				Genomförd juni 2006
2005/06:49	Samarbete med Skatteverket				En arbetsgrupp har lämnat en rapport med förslag till genomförande. Frågan är ännu inte avgjord.

2. Ytterligare åtgärder

a) Förenkling av regler

1. Ändring av begravningsförordningen

Syfte: Anpassa begravningsförordningen (1990:1147) till gällande tullagstiftning och Tullverkets nuvarande organisation.

Beskrivning av åtgärden: Tullverket har i skrivelse 2006-07-05, dnr TV2-2006-653) till Regeringskansliet (Kulturdepartementet) föreslagit att begravningsförordningen ändras så att skyldigheten vid utförsel av stoft och aska att lämna passersedel eller utdrag ur kremationsjournal till Tullverket och Tullverkets skyldighet att bekräfta utförsel, tas bort.

Förväntade effekter: En transportör av stoft och aska behöver inte anpassa sin färdväg efter de platser där Tullverket har närvaro och efter Tullverkets öppettider. Tullverkets förslag innebär också en enhetlig ordning (samma bestämmelser gäller) oavsett till vilket land utförseln sker, vilket också underlättar för företagen.

Tidsplan: Är beroende av handläggningen inom Regeringskansliet.

2. Sänkning av ansökningsavgift

Syfte: Att sänka avgiftsklassen för prövning av en ansökan om internationellt transporttillstånd, minst 10 månader.

Beskrivning av åtgärden: Skrivelse den 18 oktober 2006 till Näringsdepartementet om ändring av 4 kap. 2 § förordningen (2001:652) om avgifter inom vägtrafikområdet.

Förväntade effekter: Mindre kostnader för företag.

Tidsplan: Är beroende av handläggningen inom Regeringskansliet.

3. Sänkning av avgift för förnyelse av trafiktillstånd

Syfte: Att ändamålsenlig avgift tas ut.

Beskrivning av åtgärden: Skrivelse till Finansdepartementet den 18 oktober 2006, dnr TV1-2006-12567, med begäran om att 75 § tullförordningen (2000:1306) ändras så att en lägre avgift tas ut för förnyelse av trafiktillstånd i stället för som för närvarande gäller att ansökningsavgift som för nytt tillstånd tas ut.

Förväntade effekter: Mindre kostnader för företag.

Tidsplan: Är beroende av handläggningen inom Regeringskansliet.

b) Förenklingar av den administrativa processen för att följa reglerna

1. Testning av elektroniska meddelanden vid övergång till Nytt

Uppgiftslämnande, NU

Syfte: Att förenkla det administrativa arbetet för elektroniska uppgiftslämnare.

Beskrivning av åtgärden: Ett förenklat test- och tillståndsförfarande för elektroniska EDIFACT meddelanden som ska användas när varor deklarerats

elektroniskt till tulldatasystemet infördes i samband med övergång till det nya uppgiftslämnande som vissa ändringar i tullagstiftningen föranlett.

Förväntade effekter: Att de som lämnar elektroniska tulldeklarationer via EDIFACT (ca 800 företag) inte behöver göra förnyade ansökningar, tester och slutprov avseende de aktuella EDIFACT-meddelandena för att kunna lämna uppgifterna enligt de nya kraven.

Tidsplan: 2006-11-01—2007-06-30.

2. Nedtrappning av löpande granskning av kvalitetssäkrade företag

Syfte: Att sänka kontrollnivån mot företag som är placerad på de högre stegen i Servicetrappan.

Beskrivning av åtgärden: När Tullverket gör löpande uppföljningar och kvalitetsrevisioner utgår tullen från det certifierade företagets egna uppföljningar.

Förväntade effekter: Minska företagets kostnader för uppföljning av företagets hantering av förenklingar som beviljats efter kvalitetssäkring.

Tidsplan: Beräknas vara genomfört 2007-06-31.

3. Hantering av ATA-carnet

Syfte: Att kompensera för stängning av ett antal tullkontor.

Beskrivning av åtgärden: Begäran om attestering av ATA-carnet får sändas in med post i st för att lämnas över disk vid ett tullkontor.

Förväntade effekter: Företag på orter där tullkontor inte finns behöver inte resa till ett tullkontor för att få sin ATA-carnet atterad.

Tidsplan: Genomfört, Tullverkets dnr TV1-2007-1115.

4. Utfärdande av varucertifikat EUR.1 och EUR-MED

Syfte: Att kompensera för stängning av ett antal tullkontor.

Beskrivning av åtgärden: Ansökan om utfärdande av varucertifikat EUR.1 och EUR-MED får sändas in med post i stället för att lämnas över disk vid ett tullkontor.

Förväntade effekter: Företag på orter där tullkontor inte finns behöver inte resa till ett tullkontor för att få ett varucertifikat utfärdat.

Tidsplan: Genomfört, Tullverkets dnr TV1-2007-532.

c) Ökat samarbete mellan myndigheter

1. Samarbete mellan marknadskontrollmyndigheterna

Syfte: Att förbättra dokument- och varuundersökningskontroller inom marknadskontrollmyndigheternas arbetsområden samt att förbättra informations servicen i frågor som rör marknadskontroll.

Beskrivning av åtgärden: Tullverket arbetar tillsammans med några av marknadskontrollmyndigheterna med att ta fram rutiner för informationsöverföring och dokument- eller varuundersökningskontroller i enlighet med rådets förordning (EEG) nr 339/93.

Förväntade effekter: Färre stopp i varuflödet om kontrollerna kan inriktas på de fall där det förekommer misstanke om oegentligheter. Bättre service i

upplysningsverksamheten i frågor som rör marknads kontroll, regelverket omkring dessa frågor m.m.

Tidsplan: 2007-01-01—2008-12-31.

2. Pågående samarbete med Skatteverket

Syfte: Att göra tydligare hur uppgifter om omsättning av icke-gemenskapsvaror på tillfälligt lager, tullager m.m. ska lämnas.

Beskrivning av åtgärderna: Tullverket har skickat ett förslag till Skatteverket om vad en föreskrift skulle kunna innehålla och vilka situationer som bör behandlas närmare.

Förväntade effekter: Tullverket kan förse Skatteverket med bättre uppgifter, konkurrensneutralitet.

Tidsplan: Kontinuerligt samarbete.

3. Framtagande av regler för import- och exportrestriktioner som ska kontrolleras av Tullverket

Syfte: Att genom Tullverkets tidiga inflytande i lagstiftningsarbetet kunna påverka vilka krav ur kontrollhänseende vid importen eller exporten som ska ställas på företag vid import eller export av varor.

Beskrivning av åtgärden: Tullverket arbetar för att etablera ett samarbete med myndigheter som har tillsyn över förbud och restriktioner avseende handeln med tredjeland för att Tullverket så tidigt som möjligt ska få information om aktuella förändringar.

Förväntade effekter: Tullverkets medverkan ska ge enklare rutiner och tydligare krav från myndigheterna och leda till snabbare klarering och utlämning av godset.

Tidsplan: Tullverket etablerar samarbete under tiden 2007-04-01—2007-12-31.

d) Förbättrad service och tillgänglighet

1. Utfärdande av specialtillstånd avseende vissa internationella vägtransporter

Syfte: Förbättrad service och tillgänglighet.

Beskrivning av åtgärden: För internationella vägtransporter som anländer till gränstullstationen Olleboterminalen i Malmö utan giltigt specialtillstånd (gäller länder med vilka Sverige saknar avtal) ska ansökan om sådant tillstånd kunna lämnas in där, handläggas och direkt kunna lösas ut på den platsen.

Förväntade effekter: Tullverkets service och tillgänglighet inom området förbättras. Situationen där en transport blir stående i avvaktan på att beslut om tillstånd meddelas från tillståndsverksamheten i Stockholm undviks vilket leder till minskade kostnader för transportör och mottagaren av lasten i Sverige.

Tidsplan: Pilotprojekt under perioden 2007-04-01—2008-03-31.

2. Rapportering av avslutade TIR-carneter

Syfte: Rapportera om avslutad TIR-carnet, med eller utan förbehåll, direkt till IRU (International Road Transport Union).

Beskrivning av åtgärden: Certifiering av programmet CutePad pågår för att Tullverket ska kunna skicka uppgifterna direkt till IRU och kommer igång då certifieringen är klar.

Förväntade effekter: Avlastar Sveriges Åkeriföretag. Återrapportering kommer att ske dagligen med målet att uppgifterna ska finnas hos IRU inom 24 timmar. Tullverket redovisar direkt till IRU vilket underlättar vid förfrågningar.

Tidsplan: Klart 2007-06-30.

3. Förenklingsbiblioteket i Servicetrappan

Syfte: Att göra det lättare för företagen att ta del av befintliga förenklingar i Servicetrappan.

Beskrivning av åtgärden: På Tullverkets webbplats kan företagen ta del av de förenklingar som erbjuds inom kvalitetssäkringsprocessen.

Förväntade effekter: Företagen kan snabbare och lättare bilda sig en uppfattning om vad kvalitetssäkringsarbetet kan ge dem i form av förenklingar av tulladministrationen.

Tidsplan: Förenklingsbibliotek är föremål för ständig utveckling och förenklingar läggs kontinuerlig ut på hemsidan.

4. Uppgradering av telefonsystemet

Syfte: Att förbättra tillgängligheten för kunderna som ringer till Tullverket.

Beskrivning av åtgärden: Ett nytt talsvarssystem där den uppringande kunden själv kan välja personlig service eller självservice installerades 2007-02-01.

Självservice tjänsten är utökad och förbättrad. En återuppringningsfunktion till TullSvar har installerades 2006-12-06 så att kunderna inte behövde vänta på sin tur i telefonen.

Förväntade effekter: Kostnadsmässigt billigare för kunderna som ibland ringer från mobiltelefonen samt att de kunde utnyttja sin tid bättre än att vänta i en telefonkö.

Tidsplan: Genomfört.

5. Förlängning av öppettider

Tullverkets informationskanal TullSvar ökade den personliga servicen med att förlänga sina öppettider från mån-fre 8-16 till idag måndag-torsdag 8-19 samt fredag 8-16.

6. Diarium tillgängligt på Tullverkets webbplats

Tullverkets diarium finns tillgängligt via Internet. System utvecklas fortlöpande.

7. Utlämningsedel via personlig inloggning på Tullverkets webbplats

Syfte: Företag som lämnar tulldeklaration via TID och inte har tillstånd till elektronisk utlämningsedel kan erhålla utlämningsedel utan att besöka en tullklareringsexpedition.

Beskrivning av åtgärden: Kunder som begär klarering via personlig inloggning på Tullverkets webbplats har möjlighet få en bekräftelse om utlämningsmedgivande genom utskrift från sidan.

Förväntade effekter: Företagen slipper uppsöka en tullklareringsexpedition för att erhålla utlämningsedel, vilket medför tid- och resursbesparing för företagen.

Tidsplan: Genomfört.

8. Vidareutveckling av Tullverkets Kundregister på Tullverkets webbplats

I Kundregistret har under 2006 har sökmöjligheterna avseende information om godslokal- och lastplatskoder förbättrats.

9. Vidareutveckling av Tullverkets Internetdeklaration (TID)

Vi har infört bl.a. följande förbättringar för kunder som använder TID, ett "kundregister" där det finns möjlighet att lägga upp avsändare/mottagare, möjlighet att använda förenklat deklarationsförfarande vid import genom meddelandet HNU, möjlighet att göra delförtullningar, möjlighet att klarera ett TID-ärende med hjälp av ett EDIFACT-meddelande.

10. Tullräkningsinformation på annat språk än svenska

Syfte: Att underlätta för företag vars affärsspråk är ett annat än svenska.

Beskrivning av åtgärden: Den information om betalning av tullräkning m.m. som finns på baksidan av tullräkningen ska finnas tillgänglig på andra språk än svenska.

Förväntad effekt: Kunden kan på ett enkelt sätt utan kostnad få svenskan översatt till ett för kunden "läsbart" språk.

Tidsplan: 2008-01-01—12-31.

e) Förkortade handläggningstider

1. Handläggningstiden för frågor som kommer in med e-post

Syfte: Att förkorta handläggningstiden för att besvara frågor som sänds in med e-post från 48 timmar till 24 timmar samt en e-postlåda för TullSvar.

Beskrivning av åtgärden: Svarstiden för e-postfrågor har sänkts från 48 timmar till 24 timmar. Om svarstiden uppgår till mer än 24 timmar kommer att införa Tullverket en call-backfunktion på e-postsidan, med upplysningen att om kunden vill ha ett svar inom 24 timmar kan man även kontakta Tullverket via telefon. Om kunden har uppgett sitt telefonnummer på e-postformuläret, ringer en tulltjänsteman upp om det finns några oklarheter i frågorna istället för att ge ofullständiga svar.

2. Handläggningstiden för ansökan om tillstånd

Tiden för handläggning av ansökan om tillstånd (exklusive tid för kompletteringar från företaget) ska uppgå till högst tre veckor.

3. Handläggningstid för begäran om omprövning av tulltaxeringsbeslut

Genomsnittlig handläggningstid för ärenden om omprövning av tulltaxeringsbeslut inklusive att återbetalning verkställts ska inte överstiga 30 dagar.

3a) Regler på EU-nivå som skulle kunna förenklas

1. *Modernisering av tullkodex*

Se avsnitt 1 b) 3, Modernisering av tullkodex.

3 b) Genomförande av EG-direktiv och genomförda EG-direktiv – Hur tar vi /avser vi att ta till vara möjligheten att undanta små och medelstora företag?

Tullverket har för närvarande inte några åtgärder att redovisa.

4. Särskilda åtgärder för samråd med näringslivet och andra berörda som vi har vidtagit och avser att vidta

1. *Seminarium/workshop kring regelförenklingsarbetet*

Tullverket avser att bjuda in näringslivet och andra berörda under våren 2007 till ett seminarium om arbetet med att minska företagens administrativa börda.

2. *Övriga samrådsåtgärder*

- *Samordning av Tullverkets deltagande i det internationella arbetet*

I Tullverket arrangeras regelbundet s.k. interna samrådsmöten för att ta fram förslag till Sveriges ståndpunkt inför ett internationellt möte som täcks av Tullverket eller, som ett led i att lämna underlag till regeringen, Tullverkets synpunkter när mötena täcks av Regeringskansliet. Här understryks vikten av att införandet av regler skall grundas på ett verkligt behov, att regler och procedurer skall vara enkla att tillämpa och att de inte får medföra omotiverat ökade kostnader för näringslivet eller myndigheterna.

- *Samverkansgrupper*

En naturlig del i arbetet är att sakansvariga konsulterar svenska branschorganisationer och näringslivsrepresentanter. Samverkansgruppen Samverkan produktion och organisation (SAPO), Samverkansgruppen för utvecklingsfrågor (SAMU) och ALFRED-gruppen har här en viktig funktion. I Forum för strategisk servicesamverkan har Tullverket löpande utbyte med myndigheter och näringslivsorganisationer där frågor om enklare, regler, ökad tillgänglighet och bättre service avhandlas.

SAMU är referensgrupp för utvecklingsprojektet CTS (Customs Trade System). Gruppen strävar efter att säkerställa näringslivets och andra intressenters delaktighet i utvecklingen av Tullverkets nya systemlösningar för att uppfylla e-Customs och Tullverkets långsiktiga målsättning. SAMU-mötena är också ett forum för näringsliv och andra intressenter att föra fram synpunkter, önskemål och behov avseende de framtida systemlösningarna. Med hjälp av SAMU-gruppen kommer ett antal näringslivsrepresentanter att kopplas till intressentgrupper inom de olika förändringsområden som CTS-projektet omfattar. Genom samverkan vill vi åstadkomma utveckling av

framtida systemlösningar som är smidiga och förankrade hos näringslivet och andra intressenter.

- ***Internationell samverkan – Sverige – Asia-Europé Meeting (ASEM)***

Inom ramen för Asia-Europe Meeting (ASEM) arbetar Sverige, företrätt av Tullverket, tillsammans med likasinnade länder för att förenkla tull- och handelsprocedurerna. Sedan ett par år tillbaka pågår ett projekt mellan Sverige och Singapore som syftar till att presentera en gemensam modell för näringslivssamverkan. Avsikten är att modellen skall, på frivillig basis, kunna användas av ASEM-länderna. Vietnam har approcherats i syfte att pröva modellen i ett utvecklingsland innan modellen finjusteras och slutredovisas för ASEM. Att förenkla tull- och handelsprocedurerna utgör en del i målsättningen att stärka konkurrenskraften i såväl Sverige som utvecklingsländerna samt stärka utvecklingsländernas handelssituation.

- ***Internationell samverkan – Sverige - Kina***

I juni 2006 höll de kinesiska och svenska tullmyndigheterna en gemensam workshop i Peking med deltagande från såväl det svenska som kinesiska näringslivet. Även olika företrädare för ländernas myndighetsstruktur deltog. Workshopen, som handlade om olika former av samverkan och dialog mellan myndigheter och näringsliv, var det första i sitt slag som de kinesiska tullmyndigheterna deltog i. För Tullverkets vidkommande utgjorde workshopen ett mycket välkommet inslag i det bilaterala tullsamarbetet särskilt i ljuset av de återkommande klimatrapporterna från svenska ambassaden i Peking av vilka framgår att de svenska företagen på plats i Kina upplever betydande problem med Kinas import- och exportprocedurer. Workshopen var ett sätt att påbörja arbetet med att försöka hitta lämpliga lösningar på dessa problem. Enligt Tullverkets bedömning är myndighetssamverkan en viktig framgångsfaktor.

- ***Samråd med Kommerskollegium***

För att frågor inom det allmänna preferenssystemet (Generalized System of Preferences – GSP) ska få en så allsidig belysning som möjligt samarbetar vi med Kommerskollegium i det internationella arbetet och samverkar med Kommerskollegiet vid möten med näringslivets organisationer.

- ***Samverkansgrupp för certifierade operatörer i Servicetrappan***

Samverkansgruppens syfte är att fånga upp och ta tillvara synpunkter på tullverksamheten från kvalitetssäkrade operatörer. Gruppen möts två gånger per år. En bra kunddialog som ger förutsättningar för att arbeta efter ett utifrån- och in-perspektiv.

- ***Samverkansgrupp med Läkeemedelsverket, Rikskriminalpolisen och kemiska branschorganisationer avseende narkotikaprekursorer***

Syfte: Att via branschorganisationerna lämna och samla in information om regelverket för och handeln med narkotikaprekursorer. Branschen ges möjlighet att lämna önskemål om förenklingar.

Beskrivning av åtgärden: Möten hålls två gånger per år. Representanterna informerar om nyheter och aktuella händelser på området.

- ***Samverkansgrupp med Livsmedelsverket och Jordbruksverket***

Syfte: Att informera om nyheter inom respektive myndighets ansvarsområde. Att verka för ökad förståelse av varandras verksamheter.

Beskrivning av åtgärden: Möten med gruppen genomförs två gånger per år. Utöver information diskuteras eventuella gemensamma problem, vilket i vissa fall kan leda till förenklade rutiner för företagen.

Förväntade effekter: Förbättrad service från myndigheterna, som har en mer komplett bild av problemområden.

Ärendets handläggning

I den slutliga handläggningen av ärendet har deltagit generaltulldirektören Karin Starrin, beslutande, sakkunnig Mattias Grönlund, sakkunnig Olle Svenson, samt juristen Elisabeth Bodén, föredragande.

TULLVERKET

Karin Starrin

Elisabeth Bodén