

*Bilaga 44b***[800] Föreskrifter rörande formulär som används inom ramen för förfarandet för gemenskapstransitering**

I denna bilaga anges föreskrifter rörande sådana formulär som jämte det administrativa enhetsdokumentet används inom ramen för förfarandet för gemenskapstransitering.

**1. Lastspecifikation**

- 1.1 Papperet för formuläret för lastspecifikationen skall vara limmat skrivpapper med en vikt av minst 40 g/m<sup>2</sup>, vilket skall vara så starkt att det inte går sönder eller skrynklas vid normal användning. Berörda parter får avgöra vilken färg papperet skall ha.
- 1.2 Formatet skall vara 210 × 297 mm, varvid en måttvariation i längdled på högst -5 mm eller högst +8 mm skall tillåtas.

**2. Gränsövergångsattest**

- 2.1 Papperet för formuläret för gränsövergångsattesten skall vara limmat skrivpapper med en vikt av minst 40 g/m<sup>2</sup>, vilket skall vara så starkt att det inte går sönder eller skrynklas vid normal användning. Vitt papper skall användas.
- 2.2 Formatet skall vara 210 × 148 mm.

**3. Kvitto**

- 3.1 Papperet för formuläret för kvittot ska vara så starkt att det inte går sönder eller skrynklas vid normal användning. Vitt papper ska användas.
- 3.2 Formatet skall vara 148 × 105 mm.

**4. Garantikupong för individuell säkerhet**

- 4.1 Papperet för formuläret för intyget om individuell säkerhet skall vara träfritt, limmat skrivpapper med en vikt av minst 55 g/m<sup>2</sup>. Det skall ha en tryckt guilloyerad bakgrund i rött som gör alla förfalskningar på mekanisk eller kemisk väg synbara. Vitt papper skall användas.
- 4.2 Formatet skall vara 148 × 105 mm.
- 4.3 Formuläret för intyget om individuell säkerhet ska vara försett med tryckeriets namn och adress eller med en symbol som gör det möjligt att identifiera tryckeriet, och ett identifieringsnummer.

5. **Intyg om samlad säkerhet och intyg om befrielse från ställande av säkerhet**

- 5.1 Papperet för formuläret för intyget om samlad säkerhet och för intyget om befrielse från ställande av säkerhet skall vara vitt, träfritt papper med en vikt av minst 100 g/m<sup>2</sup>. Det skall på fram- och baksidan ha en tryckt guilloyerad bakgrund som gör alla förfalskningar på mekanisk eller kemisk väg synbara. Bakgrunden skall tryckas
- med grön färg när det gäller intyg om samlad säkerhet, och
  - med ljusblå färg när det gäller intyg om befrielse från ställande av säkerhet.
- 5.2 Formatet skall vara 210 ×148 mm.
- 5.3 Det åligger medlemsstaterna att trycka eller låta trycka formulären för intyg om samlad säkerhet och för intyg om befrielse från ställande av säkerhet. Varje intyg skall bära ett löpnummer som gör det möjligt att identifiera det.

6. **Gemensamma bestämmelser**

- 6.1 Formulären skall ifyllas med hjälp av skrivmaskin eller ett mekanografiskt eller liknande förfarande. Formulär för lastspecifikationer, gränsövergångsattester och kvitton får dock även ifyllas för hand, med bläck och med tryckbokstäver, om detta görs på ett läsbart sätt.
- 6.2 Formulären skall upprättas på något av gemenskapens officiella språk, varvid det språk som används skall vara godtagbart för tullmyndigheterna i avgångsmedlemsstaten. De här bestämmelserna är inte tillämpliga för garantikuponger för individuell säkerhet.
- 6.3 Tullmyndigheterna i en medlemsstat där formulären skall visas upp får vid behov begära översättning av formulären till det officiella språket eller till något av de officiella språken i den medlemsstaten.
- 6.4 Tullmyndigheterna i den medlemsstat som garantikontoret tillhör skall avgöra vilket språk som skall användas för intyg om samlad säkerhet och intyg om befrielse från ställande av säkerhet.
- 6.5 Formulären får inte innehålla raderingar eller överskrivningar. Ändringar i formulären skall göras genom att felaktiga uppgifter stryks och andra uppgifter vid behov tillfogas. Ändringarna skall signeras av den som har gjort dem och skall särskilt påtecknas av tullmyndigheterna.

*Förordning 1192/2008.*