



# Import av varor

Den här informationen vänder sig till dig som ska börja importera varor från ett land utanför Europeiska Unionen (EU). Här kan du läsa om vad du bör tänka på innan du börjar importera, hur du gör när du ska tulldeklarera dina varor och om det finns särskilda bestämmelser du behöver ta hänsyn till.

## Vad är import?

Import innebär att du tar in en vara till EU från ett land utanför unionen. Det kan finnas särskilda bestämmelser och regler för din vara som du behöver ta hänsyn till och det är viktigt att du vet vad som gäller redan innan du importerar.

För att du ska få använda din vara eller sälja den vidare ska du förtulla den. Förtullning innebär att du vid importtillfället lämnar en tulldeklaration och betalar avgifter för tull, moms och eventuellt andra skatter till oss. Tulldeklarationen lämnar du elektroniskt eller på blankett. Du kan lämna tulldeklarationen själv eller ta hjälp av ett ombud.

## Europeiska Unionen

Sverige är medlem i EU som är en tullunion. Det innebär att det inte finns några tullar mellan medlemsländerna men däremot en gemensam tullmur mot omvärlden.

EU:s inre marknad medför att det i princip är fri rörlighet för varor mellan länderna i EU. Fri rörlighet innebär att du kan skicka din vara fritt inom EU under förutsättning att det är en **unionsvara**.

Trots det finns det vissa begränsningar för den

**Unionsvara** är en vara som har förtullats i EU eller en vara som i sin helhet har tillverkats inom EU av förtullat material, eller av material som har ursprung inom EU.

fria rörligheten eftersom varje EU-land har rätt att i vissa fall stoppa varor med hänsyn till skydd för miljö, hälsa och säkerhet. Exempel på det är narkotika, läkemedel och vapen.

I tullsammanhang talar vi om EU:s tullområde. De områden och länder som inte ingår i tullområdet kallas tredjeländ. Import innebär att du för in varor från andra länder än de som är uppräknade i fakturatan nedan.

### Lista över alla EU-länder

Belgien, Bulgarien, Cypern, Danmark, Estland, Finland, Frankrike, Grekland, Kroatien, Irland, Italien, Lettland, Litauen, Luxemburg, Malta, Nederländerna, Polen, Portugal, Rumänien, Slovakien, Slovenien, Spanien, Storbritannien, Sverige, Tjeckien, Tyskland, Ungern, och Österrike.

## EU:s skatteområden

Det finns delar av ovanstående länder i EU:s tullområde som inte ingår i *EU:s mervärdesskatteområde*.

Det innebär att du lämnar en tulldeklaration och betalar moms till oss när du för in varor från dessa områden. Detta gäller bland annat Åland och Kanarieöarna samt vissa områden som hör ihop med Frankrike, Grekland, Italien, Spanien, Storbritannien och Tyskland. Vill du läsa mer om EU:s mervärdesskatteområde så finns broschyren

*Moms vid utrikeshandel, SKV 560.* Den hittar du på Skatteverkets webbplats, [skatteverket.se](http://skatteverket.se).

På samma sätt finns det områden som ingår i EU:s tullområde men som inte ingår i *EU:s punkt-skatteområde*. Det innebär att du ska lämna en tulldeklaration och betala punktskatt till oss när du för in alkohol, tobak och energi från dessa områden. För att få mer information om vilka områden det gäller kontaktar du Skatteverket.

## Behöver jag tillstånd?

Du behöver inget generellt tillstånd för att importera varor, men du måste ha ett speciellt registreringsnummer, ett **EORI-nummer**. Det kan du ansöka om på [tullverket.se](http://tullverket.se).

**EORI-nummer** är ett unikt registreringsnummer som ska användas vid all tullrelaterad verksamhet inom EU, exempelvis import från och export till land utanför EU. En ekonomisk aktör som har tilldelats ett EORI-nummer är registrerad i en databas som är gemensam för hela EU. Ekonomisk aktör etablerad inom EU ska alltid ansöka om EORI-nummer i sitt hemland.

## Vissa varor – särskilda bestämmelser

För vissa varor finns det särskilda regler och bestämmelser (importrestriktioner) som du behöver ta hänsyn till. Innan du importerar är det därför viktigt att du tar reda på om det finns några regler och bestämmelser som gäller för din vara. Några av de vanligaste anledningarna till restriktioner är:

- handelspolitiska skäl
- hänsyn till miljön
- hänsyn till människors hälsa eller säkerhet
- skydd mot spridning av djur- och växtsjukdomar.

Vilka regler och bestämmelser du kommer i kontakt med beror på vilken sorts vara du importerar. Exempel på varor som det finns särskilda regler och bestämmelser för är:

- levande djur och animaliska produkter
- växter
- livsmedel
- vapen och ammunition

- alkoholdrycker
- kemiska produkter
- läkemedel och narkotika
- handel med utrotningshotade djur och växter (så kallat CITES)
- varumärkesförfalskade varor (så kallat Immaterialrätt).

Du måste ha införseltillstånd från Polisen för att ta in vapen. När det gäller levande djur kan du bara föra in dessa över vissa orter i Sverige. Exempel på andra verksamheter och myndigheter än Tullverket som du kan behöva ta kontakt med är Skatteverket, Kommerskollegium, Jordbruksverket, Handelskammaren, banker och åkerier.

EU begränsar importen för en del varor till en viss mängd, så kallade kvoter. Tullkvot är ett bestämt värde eller en bestämd kvantitet av en vara som du kan importera med lägre tull eller tullfritt under en angiven tidsperiod. Kvoten gäller för import till hela EU och inte bara till Sverige. Det är först till kvarn-principen som gäller.

Det finns även licenskvoter. För att du ska få importera vissa jordbruksprodukter, textilvaror och järn- och stålvaror kan du behöva importlicens och ibland också exportlicens från avsändarlandet. Importlicensen måste finnas tillgänglig vid förtullningen. Jordbruksverket och Kommerskollegium är de myndigheter där du ansöker om importlicens.

Du hittar information om kvoter på [tullverket.se](http://tullverket.se) samt på [jordbruksverket.se](http://jordbruksverket.se) och [kommers.se](http://kommers.se).

Det förekommer också att länder av olika skäl utsätts för handelspolitiska sanktioner som beslutats eller rekommenderats av FN (Förenta Nationerna) eller EU. Den svenska regeringen kan då förbjuda handel med varor till eller från ett sådant land. Sanktionerna kan vara olika utformade mot olika länder.

## Klassificeringen – en nyckel till importen

Normalt betalar du tull och moms vid importtillfället. Ibland ska du också betala **antidumpningstull**, eller andra skatter och avgifter som **punktskatt** och **växtskyddsavgift**. Du måste veta vilken varukod din vara har för att få reda på vilka tullavgifter och eventuella andra skatter och avgifter du ska betala. Att bestämma varukod för en vara kallas varuklassificering.

Varukoden anger också om det krävs licens eller om du behöver något särskilt tillstånd för att få importera en vara. Du hittar varukoderna i tulltaxan som är en systematisk förteckning över varor, varukoder och tullsats. I tulltaxan finns också de allmänna bestämmelserna som är regler för hur du ska tolka tulltaxan. Vid import är varukoden tio siffror. Inom EU klassificeras en vara likadant oavsett till vilket medlemsland varan importeras. Tulltaxan hittar du i *Taric söksystem* på [tullverket.se](http://tullverket.se).

I Taric söksystem får du kostnadsfri tillgång till de flesta av de uppgifter du behöver för att kunna lämna rätt uppgifter till Tullverket. Du kan också få dagsaktuell information om tullsats, varukoder, import- och exportbestämmelser, växelkurser med mera. Avgiftssatserna kan ändras men i Taric söksystem hittar du alltid aktuella uppgifter.

Tulltaxan finns även i en tryckt version som du kan beställa hos Fritzes Kundservice, [fritzes.se](http://fritzes.se).

Du kan läsa mer om varukoder och hur du bestämmer varukod för en vara på [tullverket.se](http://tullverket.se) och i vår broschyr, *Klassificering av varor*.

**Antidumpningstull** är en form av extratull som du under vissa förutsättningar måste betala vid import av varor som är dumpade, det vill säga varor som har lägre pris vid export än på hemmamarknaden.

**Punktskatt** är den skatt som tas ut på särskilt utvalda varor, t.ex. alkohol och tobak.

**Växtskyddsavgift** är en avgift som du betalar till oss vid import av växter som kan ha skadedjur.

## Varför är klassificeringen så viktig?

Rätt klassificering innebär att du som importör

- betalar rätt tull och andra skatter
- följer importbestämmelserna
- bidrar till en riktig handelsstatistik.

Som importör är du ansvarig för att du klassificerar din vara rätt. Detta gäller även om du anlitar ett ombud för att göra din tulldeklaration. Är du osäker på klassificeringen av en vara kan du vända dig till TullSvar, 0771-520 520 för ett rådgivande besked.

Är varan svår att klassificera kan vi rekommendera dig att söka ett bindande klassificeringsbesked (BKB). BKB är ett skriftligt beslut om varukoden

för din vara som gäller i hela EU. Mer information om BKB finns i broschyren, *Bindande klassificeringsbesked* som du hittar på [tullverket.se](http://tullverket.se).

## Hur räknar jag ut vad jag ska betala?

När du klassificerar din vara får du fram vilken varukod och därmed vilken tullsats varan har. Tullavgiften beräknas antingen på värdet (värdetull) eller på kvantiteten (specifik tull). För vissa varukoder är tullsatsen noll och då betalar du ingen tull alls.

Vid värdetull är tullsatsen en procentsats. För att få fram hur mycket du ska betala i värdetull multiplicerar du *tullvärdet* med den tullsats varan har. Läs mer om tullvärde under rubriken nedan, *Vad är tullvärde*.

Vid specifik tull är det kvantiteten som avgör hur mycket tull du ska betala. Kvantiteten kan till exempel vara kilo (vikttull) eller liter (volymtull).

Det finns också alternativa tullar, så kallade minimi- och maximitullar. Varukoder som innehåller minimi- och maximitullar har dels en normaltullsats, dels en MIN-tullsats och en MAX-tullsats. För att veta vilken tull du ska betala måste du först räkna ut tullbeloppet med normaltullsatsen och jämföra det med MIN- respektive MAX-tullsatserna.

## Vad är tullvärde?

Tullvärde grundar sig på det pris du betalar till exportören när denne säljer varan till EU. Det finns även kostnader du betalar som ska ingå i tullvärdet men som inte alltid är med i varans fakturapris. Exempel på sådana kostnader är kostnader för transport, lastning, lossning och hantering fram till importplatsen i EU.

Vissa kostnader ska du inte räkna med i tullvärdet om de anges separat från fakturapriset. Exempel på sådana kostnader är transportkostnader inom EU.

Om tull och andra skatter i EU är inräknade i fakturapriset drar du alltid av dessa från tullvärdet. Läs mer om tullvärde på [tullverket.se](http://tullverket.se). Där hittar du också broschyren, *Vad ingår i tullvärdet*.

## Vad betalar jag i moms?

Momsen för de flesta varor är 25 procent. För livsmedel är den 12 procent (utom för alkoholhaltiga

drycker som har en momssats på 25 procent). För tidningar och böcker är momssatsen 6 procent.

Det värde du beräknar moms på kallar vi beskattningsunderlag. Beskattningsunderlaget för moms är tullvärdet plus den tull och eventuellt annan skatt som du ska betala. I beskattningsunderlaget ska du räkna med frakt- och försäkringskostnader samt andra kostnader fram till första **bestämmelseort** här i landet, eller annan bestämmelseort om den är känd när du gör din förtullning.

**Bestämmelseort** är den ort du har avtalat med exportören om att varorna ska fraktas till.

## Hur betalar jag?

Vid importtillfället betalar du tull, moms och eventuellt andra skatter.

Du kan betala

- med kontanter eller betalkort
- med kredit om du har kredittillstånd
- genom ombud.

Betalar du kontant betalar du tull, moms och eventuellt andra skatter till det tullkontor där du lämnar din tulldeklaration vid importtillfället.

Du har också möjlighet att få kredit hos oss, men det krävs att du har ett kredittillstånd. Med ett kredittillstånd får du din vara utlämnad och får bestämma fritt över den innan du har betalat avgifterna. Vi skickar dig en tullräkning på vad du ska betala och du får cirka 30 dagars kredit från den dagen du får förfoga över varan. Information om hur du ansöker om kredittillstånd finns på [tullverket.se](http://tullverket.se) under *Tillstånd*. På webbplatsen hittar du också våra broschyrer, *Betala dina tullräkningar på kredit* och *När och hur betalar jag mina tullräkningar*.

Du kan även låta ett ombud som har kredittillstånd vara betalningsskyldig för importavgifterna till Tullverket för din räkning. Då debiterar ombudet dig den tull, moms och eventuellt andra skatter som utgår för importvaran. Observera att det fortfarande är du som har ansvar för att vi får in betalningen.

Ditt ombud kan inte ta på sig ett generellt betalningsansvar gentemot oss för din räkning, utan måste göra ett nytt betalningsåtagande för varje enskild tulldeklaration.

## Kan jag slippa betala tull eller få betala lägre tull?

Du som importerar har i vissa fall möjlighet att få *förmånsbehandling* för din vara. Med det menar vi att du slipper betala tull (tullfrihet) eller betalar en lägre tull (tullnedsättning) för varan på grund av varans ursprung. En förutsättning för en förmånligare tullbehandling är att din vara har ursprung i ett av de länder som EU har slutit särskilt avtal med eller har beslutat om ensidiga förmånsåtaganden för. För att få sådan förmånsbehandling ska du kunna styrka varans ursprung med ett särskilt ursprungsintyg som är utfärdat i exportlandet. Med ursprungsintyget intygar exportören att varan är en ursprungsvara enligt de regler som finns i avtalen.

## Från vilka länder kan jag få förmånsbehandling vid import?

EU har frihandelsavtal med med ett 50-tal länder och antalet nya frihandelsavtal ökar hela tiden. EU har dessutom beslutat om ensidiga förmånsåtaganden för varor med ursprung i vissa andra länder, till exempel utvecklingsländerna.

Vilket sorts ursprungsintyg du behöver beror på vilket land du importerar ifrån och vilket avtal som gäller, frihandelsavtal eller ensidigt förmånsåtagande. De olika typer av ursprungsintyg som kan bli aktuella är:

- varucertifikat EUR.1
- varucertifikat EUR-MED
- ursprungscertifikat formulär A (GSP-certifikat)
- blankett EUR.2 samt deklARATIONER om ursprung på faktura eller andra kommersiella dokument, det vill säga:
  - fakturadeklaration
  - EUR-MED fakturadeklaration
  - ursprungsdeklaration.

EU har även slutit tullunionsavtal med bland annat Turkiet. Det innebär att du kan få tullfrihet för de flesta varor från Turkiet om varorna var i fri omsättning där före exporten. Detta ska styrkas med ett varucertifikat A.TR. Läs mer i broschyren, *Förmånsbehandling vid import – vad är det?* som du hittar på [tullverket.se](http://tullverket.se) under *A-Ö/Broschyrer/F*.

Förutom förmånsbehandling på grund av varans ursprung eller med ledning av tullunionsavtalet med

Turkiet, kan du få tullfrihet för försändelser med ett värde av högst 1400 kronor samt för varuprover och returvaror.

## Vad händer vid gränsen?

När din vara kommer till Sverige ska du ta den till en plats som vi har godkänt. Dessa platser finns i anknäring till gränsen eller inne i landet. Här ska du anmäla varan till import. Om du inte anmäler varan direkt när du tar in den i landet, ska transportören lägga upp den på ett **tillfälligt lager** eller **tullager** eller anmäla varan till **transitering**.

Förvaringstiden på det tillfälliga lagret beror på hur din vara har transporterats dit. Kommer varan med fartyg direkt från ett land utanför EU får du förvara den på det tillfälliga lagret i upp till 45 dagar, men för övriga transportsätt är tiden högst 20 dagar.

På tullager kan du förvara oförtullade varor utan tidsbegränsning.

Mer information om tillfälligt lager, tullager och transitering finns i våra broschyrer, *Tullager och tillfälligt lager för oförtullade varor* och *Transitering för dig som vill förenkla dina internationella transporter*. Broschyerna finns på [tullverket.se](http://tullverket.se).

När din vara lagts upp på lager kontaktar den som har ansvar för lagret dig och meddelar att varan har anlänt. Nu måste du anmäla din vara till en godkänd tullbehandling. För att fritt få bestämma över varan kan du t.ex. begära att den ska förtullas. Det gör du genom att du själv eller ditt ombud lämnar en tulldeklaration för import till Tullverket.

Till importdeklarationen ska även lämnas *styrkande handlingar*, t.ex. faktura och ursprungsintyg som visar att uppgifterna i deklarationen är riktiga. Alla villkor för importen ska vara uppfyllda och du betalar tull, moms och eventuellt andra skatter för varan. Läs mer om styrkande handlingar i vår

**Tillfälligt lager** innebär förvaring av oförtullade varor under en kort tid innan du anmäler dem till import.

**Tullager** är ett sätt att förvara icke-gemenskapsvaror inom EU utan att de behöver förtullas. Så länge varorna finns på tullager behöver du inte betala tull och skatt för dem eller till exempel visa upp en importlicens.

**Transitering** innebär att du kan transportera dina varor genom ett eller flera länder utan att betala tull och skatt.

broschyr, *Styrkande handlingar* på [tullverket.se](http://tullverket.se).

När du har betalat avgifterna har din vara övergått i **fri omsättning och fri förbrukning**. Det innebär att varan har blivit unionsvara och du kan förflytta den fritt inom EU utan några hinder.

**Övergång till fri omsättning och fri förbrukning** innebär att du har uppfyllt alla villkor för importen och har betalat tull och andra skatter för varorna. Du får då sälja din vara till vem som helst inom EU utan några tulldokument.

## Hur lämnar jag min tulldeklaration?

Du kan välja mellan att själv fylla i och lämna tulldeklarationen eller att ta hjälp av ett ombud. Om du väljer att ta hjälp av ett ombud måste ombudet vara registrerat hos oss (ombudstillstånd) och ha en fullmakt från dig för att kunna handla för din räkning. Tänk på att även om du anlitar ett ombud är det du som importör som har ansvaret för att uppgifterna i tulldeklarationen är riktiga.

Tulldeklarationen kan du lämna

- elektroniskt via Electronic Data Interchange (EDI)
- elektroniskt över internet med Tullverkets internetdeklaration (TID) eller
- på blanketten Enhetsdokument (Tv 718.3).

Om du gör din deklaration på blankett ska du använda blad 6 och 8. Enhetsdokumentet är ett blankettset som är gemensamt för alla EU:s medlemsstater. Blanketten kan du ladda ner från [tullverket.se](http://tullverket.se).

Information om hur du fyller i Enhetsdokumentet och vilka uppgifter du ska lämna till oss hittar du på [tullverket.se](http://tullverket.se). På webbplatsen hittar du också information om EDI och TID.

## Vilka handlingar behöver jag?

För att vi ska veta att de uppgifter som du har lämnat i din tulldeklaration är riktiga, ska du bifoga styrkande handlingar. Du som lämnar din tulldeklaration elektroniskt behåller handlingarna hemma hos dig. Du behöver inte visa dem förrän vi begär det. Du som lämnar tulldeklarationen på blankett ska lämna styrkande handlingar (som Tull-



verket behåller) tillsammans med tulldeklarationen. Exempel på styrkande handlingar är:

- faktura
- tullvärdedeklaration
- fraktfaktura
- ursprungsintyg som medför förmånsbehandling
- ursprungsintyg som styrker en varas ursprung men inte medför förmånsbehandling
- packlista.

Mer information om styrkande handlingar hittar du i vår broschyr, *Styrkande handlingar* på [tullverket.se](http://tullverket.se).

### Vad ska en faktura innehålla och när kan jag använda proformafaktura?

Vi ställer vissa krav på vilka uppgifter en faktura ska innehålla. Är fakturan skriven på ett främmande språk kan vi begära en skriftlig översättning. En faktura ska innehålla uppgifter om

- säljarens namn och adress
- köparens namn och adress
- dag då fakturan utfärdats
- fakturanummer
- antal och typ av kolli, bruttovikt och hur förpackningen är märkt
- varubenämning
- varans kvantitet
- pris för varje varuslag
- eventuella rabatter och vilken typ av rabatter som avses
- leveransvillkor
- betalningsvillkor.

En proformafaktura kan du använda för varor som du inte betalar. Exempel på detta är:

- ersättnings- och garantivaror
- prover, reklamföremål
- gåvor
- returvaror
- reklamtryckalster.

### Tullvärdedeklaration

I de fall tullvärdet för din sändning överstiger 102 400 kronor och du ska betala tull för varorna,

ska du som importör fylla i en tullvärdedeklaration. Det gör du för att på ett tydligt sätt uppge och styrka alla kostnader och förhållanden som påverkat priset för din importerade vara. Du använder blanketten *Tullvärdedeklaration, Tv 745.1* som du kan ladda ner från [tullverket.se](http://tullverket.se).

### Växelkurs och taxebestämmande dag

Om fakturan är i utländsk valuta ska du räkna om den till svenska kronor när du beräknar tullvärdet. *Taxebestämmande dag* styr vilken växelkurs du ska använda om inte du och din säljare har ett avtal om att använda en fast omräkningskurs. Växelkurserna hittar du på [tullverket.se](http://tullverket.se).

Med taxebestämmande dag menar vi den dag då vi tar emot din tulldeklaration. För en elektronisk tulldeklaration anser vi att taxebestämmande dag är den dag då begäran om tullklarering kom in.

Datum för taxebestämmande dag styr också de bestämmelser som gäller vid förtullningen, till exempel avgifter och restriktioner. Det är viktigt att tänka på detta när det gäller avgifter som ändras ofta. Om tullsatsen sänks efter den dag då vi tagit emot din tulldeklaration men innan vi lämnar ut varan till dig, kan du kräva att få använda den lägre tullsatsen. Om vi inte kan lämna ut varan på grund av något du orsakar ska du betala den högre tullsatsen.

### Vad händer vid förtullningen?

När du lämnar din tulldeklaration till Tullverket, granskar och registrerar vi den i vårt Tulldatasystem (TDS). I samband med registreringen får ärendet ett identifikationsnummer, ett så kallat tull-id. Vi kontrollerar också om varan omfattas av några särskilda bestämmelser.

Vi fattar ett tulltaxeringsbeslut med uppgift om hur mycket tull, moms och eventuellt andra skatter som ska betalas. För att hämta ut din vara får du en utlämningshandling som du ska lämna till den som är ansvarig för lagret där din vara är upplagd.

### Vad händer om det blir fel i tulldeklarationen?

Om du upptäcker fel i din tulldeklaration ska du ansöka om omprövning. Orsaken till en omprövning kan vara att du har betalat för mycket eller för lite till Tullverket. Det första fallet kallas återbetalning

och det andra kallas bokföring i efterhand (tilläggsdebitering).

Har du gjort fel som leder till att vi tar ut för låga importavgifter och du inte rättar dina uppgifter kan du få betala *tulltillägg*. Tulltillägg är en sanktionsavgift som vi tar ut om du lämnar oriktiga uppgifter om varans värde eller något annat som leder till för låg debitering. Om du upptäcker att du gjort fel i deklarationen ska du genast rätta uppgiften. Du kan då slippa att betala tulltillägg.

### Vem har ansvar för uppgifterna i tulldeklarationen?

Du som importör är gäldenär, vilket innebär att du har ansvar för uppgifterna i tulldeklarationen och ska se till att tull, moms och eventuellt andra skatter blir betalda. Även när du låter ett ombud göra din tulldeklaration är det du som har ansvar för att lämnade uppgifter är riktiga.

### Finns det några enklare sätt att förtulla mina varor?

Med tillstånd till förenklat deklarationsförfarande vid import kan du förenkla dina importrutiner. Tillståndet kan du söka under förutsättning att du har kredittillstånd hos Tullverket.

### Förenklat deklarationsförfarande

Ett förenklat deklarationsförfarande vid import innebär att du lämnar tulldeklarationen i två steg. Först lämnar du en förenklad deklaration till det tullkontor som finns på den plats där din vara är. I den första deklarationen behöver du inte fylla i alla uppgifter

eller ha med de styrkande handlingar som du annars lämnar. Du lämnar den förenklade deklarationen via EDI eller TID eller på blanketten Enhetsdokument.

Den förenklade deklarationen måste alltid följas en kompletterande tulldeklaration med de resterande uppgifterna. Lämnar du den kompletterande tulldeklarationen på blankett skickar du den och de styrkande handlingarna i så god tid att den kommer in till Tullverket senast 10 dagar efter **utlämningsdagen**. Skickar du den via EDI eller TID är tidsfristen 11 dagar efter utlämningsdagen.

När vi har fått den kompletterande tulldeklarationen fattar vi ett tulltaxeringsbeslut och skickar en tullräkning till dig.

Mer information om förenklat deklarationsförfarande finns på [tullverket.se](http://tullverket.se) under *Tillstånd* samt i vår broschyr *Vill du förenkla dina importrutiner*.

**Utlämningsdag** är den dag vi ger tillåtelse att lämna ut (frigöra) varorna och du får en utlämningshandling.

### Certifiering – vägen till säker och korrekt utrikeshandel

För att få ökad service, kvalitet och effektivitet i tullhanteringen kan du ansöka om att AEO-certifiera ditt företag. Du får en smidigare gränspassage för dina varor och kostnaderna för tullhanteringen minskar. En förutsättning för att bli certifierad är att du har kvalitetssäkrat alla dina rutiner enligt *Vägledning för certifiering*. Vägledningen är tillgänglig kostnadsfritt dygnet runt på [tullverket.se](http://tullverket.se). Efter certifiering får ditt företag status som godkänd ekonomisk aktör (AEO) med giltighet i hela EU.



# Tullverket

Box 12854, 112 98 Stockholm  
Telefon: 0771-520 520  
[tullverket.se](http://tullverket.se)